



# МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК города Улан-Удэ

Официальное периодическое печатное издание  
органов местного самоуправления

№ 16 (66) 25 апреля 2014 г.

бесплатно

## УЛАН-УДЭНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ от 27.03.2014 № 816–69

### «О внесении изменений в решение Улан-Удэнского городского Совета депутатов от 31.03.2011 № 412–31 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями Администрации г. Улан-Удэ»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Улан-Удэнский городской Совет депутатов решил:

1. Внести следующие изменения в решение Улан-Удэнского городского Совета депутатов от 31.03.2011 г. № 412–31 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями Администрации г. Улан-Удэ»:

1.1. В приложении к решению:

1.1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции: «Предоставление положительного заключения экспертизы проектной документации объекта капитального строительства, положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации в целях выдачи разрешения на строительство».

1.1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции: «Предоставление проектной документации в целях выдачи разрешения на строительство».

1.1.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции: «Предоставление документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям в целях выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию».

1.1.4. Пункт 4 изложить в следующей редакции: «Предоставление схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка в целях выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию».

1.1.5. Пункт 6 изложить в следующей редакции: «Предоставление документов организаций по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации (документа, подтверждающего стоимость недвижимого имущества для признания граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях; документа о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности на каждого члена семьи в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в целях исключения жилого помещения из состава муниципального специализированного жилищного фонда г. Улан-Удэ; документа о неиспользовании права на приобретение

## РУБРИКАТОР:

### Городской Совет депутатов

Решение № 816–69 от 27.03.2014 .....стр. 1  
Решение № 817–69 от 27.03.2014 .....стр. 2

### Администрация города Улан-Удэ

Распоряжение № 515–рот 17.04.2014 .....стр. 4  
Распоряжение № 516–рот 17.04.2014 .....стр. 4  
Постановление № 98 от 16.04.2014 .....стр. 5  
Постановление № 99 от 26.03.2014 .....стр. 7

### Комитет по архитектуре, градостроительству и землеустройству

.....стр. 49

### Комитет по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ

.....стр. 49

в собственность бесплатно, в порядке приватизации, жилых помещений (домов); технического паспорта жилого помещения в целях его приватизации)».

1.1.6. В пункте 9 слова «копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения» заменить словами «выписки из лицевого счета».

1.1.7. Пункт 10 изложить в следующей редакции: «Предоставление нотариально удостоверенного согласия об отказе гражданином от приватизации жилого помещения».

1.1.8. Пункт 11 изложить в следующей редакции: «Предоставление межевого плана для согласования местоположения границ земельного участка; постановка на кадастровый учет земельного участка для приобретения прав на него; предоставление технического плана для выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию».

1.1.9. Дополнить пунктом 15 следующего содержания:

15	Предоставление документов, подтверждающих заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в целях выдачи разрешения на ввод объектов в эксплуатацию
----	---

1.1.10. Дополнить пунктом 16 следующего содержания:

16	Предоставление заключения органов государственного ветеринарного надзора о соответствии размещения предприятий по производству и хранению продуктов животноводства ветеринарным нормам и правилам для предоставления земельного участка в целях строительства таких предприятий; заключения органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора о соответствии размещения уборных (туалетов) санитарным нормам и правилам в целях предоставления земельного участка для строительства уборных (туалетов).
----	--

2. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном издании «Муниципальный вестник города Улан-Удэ».

**И. о. мэра г. Улан-Удэ М. А. Ян.**

## РЕШЕНИЕ от 27.03.2014 № 817–69

### **«О внесении изменений в решение Улан-Удэнского городского Совета депутатов от 21.04.2010 № 272–21 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом городского округа «город Улан-Удэ»»**

В целях совершенствования порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом городского округа «Город Улан-Удэ», руководствуясь статьей 18 Устава городского округа «Город Улан-Удэ», Улан-Удэнский городской Совет депутатов решил:

1. Внести в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом городского округа «Город Улан-Удэ», утвержденное решением Улан-Удэнского городского Совета депутатов от 21.04.2010 № 272–21, следующие изменения:

1.1. Дополнить раздел 1.2. пунктом 1.2.2–1. следующего содержания:

«1.2. 2–1. Компетенция мэра г. Улан-Удэ:

— направляет предложение о передаче имущества из федеральной собственности и из собственности субъекта Российской Федерации в муниципальную собственность и из муниципальной собственности в федеральную собственность и в собственность субъекта Российской Федерации в соответствии с п. 11 ст. 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.12.2011 № 423-ФЗ «О порядке безвозмездной передачи военного недвижимого имущества в собственность субъектов Российской Федерации — городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга, муниципальную собственность и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».».

1.2. В пункте 1.2.3.:

— абзац восьмой исключить;

— дополнить абзацами следующего содержания:

«— принимает решение о заключении концессионного соглашения в отношении объектов концессионного соглашения, права собственности на которые принадлежат муниципальному образованию;

— подписывает и утверждает передаточные акты имущества из федеральной собственности и из собственности субъекта Российской Федерации в муниципальную собственность и из муниципальной собственности в федеральную собственность и в собственность субъекта Российской Федерации в соответствии с п. 11 ст. 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный

закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

— осуществляет иные полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом в случаях, предусмотренных действующим законодательством.».

1.3. Дополнить пункт 1.2.4. абзацами следующего содержания:

«— рассматривает и подготавливает проект предложения о передаче имущества из федеральной собственности и из собственности субъекта Российской Федерации в муниципальную собственность и из муниципальной собственности в федеральную собственность и в собственность субъекта Российской Федерации в соответствии с п. 11 ст. 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.12.2011 № 423-ФЗ «О порядке безвозмездной передачи военного недвижимого имущества в собственность субъектов Российской Федерации — городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга, муниципальную собственность и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

— разрабатывает проект решения о передаче объектов муниципальной собственности в государственную собственность Российской Федерации, собственность Республики Бурятия и других субъектов Российской Федерации, иную муниципальную собственность и приеме объектов государственной или иной муниципальной собственности в собственность муниципального образования городского округ «город Улан-Удэ» в соответствии с Законом Республики Бурятия от 24.02.2004 № 637-III «О передаче объектов государственной собственности Республики Бурятия в иную государственную или муниципальную собственность и приеме объектов иной государственной или муниципальной собственности в государственную собственность Республики Бурятия или собственность муниципальных образований в Республике Бурятия», за исключением решений о приеме имущества, предназначенного для образовательных целей.».

1.4. Дополнить раздел 1.2. пунктом 1.2.6. следующего содержания:

«1.2.6. Комитет по образованию г. Улан-Удэ разрабатывает проект решения о приеме имущества для образовательных целей в собственность муниципального образования городского округ «город Улан-Удэ» в соответствии с Законом Республики Бурятия от 24.02.2004 № 637-III «О передаче объектов государственной собственности Республики Бурятия в иную государственную или муниципальную собственность и приеме объектов иной государственной или муниципальной собственности в государственную собственность Республики Бурятия или собственность муниципальных образований в Республике Бурятия».».

1.5. Дополнить подпункт 4.2.1.5. абзацем следующего содержания:

«В случае направления субъектом малого и среднего предпринимательства, соответствующего требованиям, установленным Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося

в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», по своей инициативе заявления о соответствии его условиям отнесения к категории субъектов малого или среднего предпринимательства и о реализации им преимущественного права на приобретение арендуемого им имущества, Комитет принимает решение об условиях приватизации такого имущества без внесения изменений в прогнозный план приватизации муниципального имущества. Указанное решение подлежит опубликованию в официальном периодическом печатном издании «Муниципальный вестник города Улан-Удэ» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления г. Улан-Удэ — <http://www.ulan-ude-eg.ru> в течение 10 дней со дня его принятия.

Комитет ежеквартально до 10 числа, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию мэру г. Улан-Удэ, Улан-Удэнскому городскому Совету депутатов и руководителю Администрации г. Улан-Удэ о реализации субъектами малого или среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого ими имущества.».

1.6. Абзац 3 подпункта 4.2.2.4 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«За просрочку платежа на покупателя налагаются пени в размере 10 процентов от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки платежа.».

1.7. В пункте 4.2.3.1 слово «РСФСР» заменить словом «РФ».

1.8. Подпункт 4.2.3.2 изложить в следующей редакции:

«Основанием для заключения договора на передачу жилого помещения является заявление гражданина, имеющего право пользования данным жилым помещением (либо заявление доверенного лица), подаваемое в Комитет.

Решение вопроса о приватизации жилого помещения Комитет принимает по заявлению гражданина в двухмесячный срок со дня подачи документов.

К заявлению прилагаются следующие документы:

— копия документа, удостоверяющего личность гражданина (граждан) либо личность представителя гражданина (для лиц до 14 лет — свидетельство о рождении);

— копия документа, удостоверяющего полномочия представителя гражданина;

— ордер либо договор социального найма на жилое помещение, находящееся в муниципальной собственности г. Улан-Удэ (изымается в случае оформления договора на передачу в собственность граждан жилого помещения на основании Закона РФ «О приватизации жилищного фонда в РФ», в случае отказа — возвращается заявителю);

— справка на приватизацию (Комитет запрашивает в Управлении информатизации и информационных ресурсов Администрации г. Улан-Удэ, если гражданин не представил самостоятельно);

— технический паспорт на жилое помещение;

— постановление органов опеки и попечительства (в случае, если несовершеннолетние дети не принимают участие в приватизации);

— нотариально удостоверенное согласие об отказе гражданина от приватизации жилого помещения (в случае отказа от приватизации).

В случае, если гражданин был зарегистрирован в ином жилом помещении позднее 04.07.1991 г. (кроме несовер-

шеннолетних членов семьи), необходимо предоставление следующих документов:

— справки с места жительства (в случае если сведения, содержащиеся в данном документе, находятся в распоряжении Управления информатизации и информационных ресурсов Администрации г. Улан-Удэ (далее — Управление), Комитет запрашивает его в Управлении, если гражданин не представил самостоятельно);

— документа организаций по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации о неиспользовании права на приобретение в собственность бесплатно, в порядке приватизации, жилых помещений (домов) того региона, где гражданин проживал за период с 04.07.1991 г. по 01.10.1998 г.

Для заключения договора на передачу в собственность граждан жилого помещения Комитет:

— проводит проверку представленных документов;

— проводит проверку наличия оснований для отказа в заключении договора на передачу в собственность граждан жилого помещения;

— принимает решение о приватизации жилого помещения.

Основанием для отказа в заключении договора на передачу в собственность граждан жилого помещения является:

— непредставление документов, кроме документов, запрашиваемых Комитетом;

— использование права на приобретение в собственность бесплатно, в порядке приватизации, жилых помещений (домов);

— наличие несоответствий и повреждений в представленных документах (допущены ошибки, неточности, а также повреждения, не позволяющие понять их содержимое);

— жилое помещение находится в аварийном состоянии;

— жилое помещение находится в муниципальном специализированном жилищном фонде;

— жилое помещение не входит в муниципальный жилищный фонд;

— предоставление заявления и документов лицом, не уполномоченным представлять интересы гражданина (граждан);

— нарушение прав несовершеннолетних, лиц, признанных недееспособными;

— наличие судебного акта о наложении запрета совершать действия по приватизации жилого помещения;

— участие гражданина после достижения им совершеннолетия в приватизации жилого помещения в домах государственного (муниципального) жилищного фонда;

Основанием для приостановления заключения договора на передачу в собственность граждан жилого помещения является:

— поступление от гражданина (граждан) письменного заявления о приостановлении оформления договора на передачу в собственность граждан жилого помещения на срок, указанный в заявлении;

— судебный акт о приостановлении заключения договора на передачу в собственность граждан жилого помещения на срок, установленный судебным актом.».

1.9. В подпункте 4.3.3.1.:

1.9.1. слова «заявителя (заявителей)» заменить словами «гражданина (граждан)»;

1.9.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявление и прилагаемые документы могут быть направлены в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (далее —

Единый портал). Электронное заявление отправляется через «личный кабинет» Единого портала с использованием логина и пароля, а также может быть подписано простой электронной подписью заявителя или заверено универсальной электронной картой (при наличии). При получении договора аренды документы, прилагаемые к заявлению, предоставляются заявителем на бумажном носителе.»

1.10. Подпункт 4.3.3.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«— при подаче заявления в электронном виде, непредставление заявителем на бумажном носителе пакета документов, предусмотренного п. 4.3.3.1., в течение 3-х рабочих дней, с момента направления Комитетом через Единый портал сообщения заявителю о необходимости получения договора аренды. Указанное положение применяется в случае подачи заявления, не подписанного простой электронной подписью или не заверенного универсальной электронной картой.»

1.11. Пункт 4.6.6. изложить в следующей редакции:

«Для исключения жилого помещения из состава муниципального специализированного жилищного фонда г. Улан-Удэ граждане обращаются в Комитет с соответствующим заявлением.

К заявлению прилагаются следующие документы:

— копия документа, удостоверяющего личность гражданина либо личность представителя гражданина;

— копия документа, удостоверяющего полномочия представителя гражданина;

— выписка из лицевого счета (в случае если сведения, содержащиеся в данном документе, находятся в распоряжении Управления информатизации и информационных ресурсов Администрации г. Улан-Удэ (далее — Управление), Комитет запрашивает его в Управлении, если гражданин не представил самостоятельно);

— копия договора найма специализированного жилого помещения (ордера);

— документ о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности по месту постоянного жительства (в случае если граждане не состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, но имеют право состоять на данном учете, информация до 01.10.1998 г. предоставляется гражданином

на каждого члена семьи самостоятельно из органов технического учета и (или) технической инвентаризации, информация после 01.10.1998 г. запрашивается Комитетом на каждого члена семьи гражданина в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, если гражданин не представил самостоятельно);

— копия трудовой книжки (для лиц, проработавших на предприятии, в учреждении, организации, предоставивших им служебное жилое помещение, не менее десяти лет, уволенным в связи с ликвидацией предприятия, учреждения, организации либо по сокращению штата работников, проживающих в служебных жилых помещениях, предоставленных им до 01.03.2005 г.);

— копия пенсионного удостоверения (для пенсионеров по старости, персональных пенсионеров);

— копия свидетельства о смерти (для членов семьи умершего гражданина, которому было предоставлено служебное жилое помещение);

— копия справки об инвалидности (для инвалидов войны и других инвалидов из числа военнослужащих, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при защите СССР или при исполнении иных обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с пребыванием на фронте, инвалидов из числа лиц рядового и начальствующего состава органов Министерства внутренних дел СССР, Государственной противопожарной службы, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении служебных обязанностей; для инвалидов труда I и II групп, инвалидов I и II групп из числа военнослужащих и приравненных к ним лиц, инвалидов I и II групп, инвалидность которых наступила вследствие трудового увечья по вине работодателя, инвалидов I и II групп, инвалидность которых наступила вследствие профессионального заболевания в связи с исполнением трудовых обязанностей);

— справки военного комиссариата (для семей военнослужащих).»

2. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном издании «Муниципальный вестник города Улан-Удэ».

**И. о. мэра г. Улан-Удэ М. А. Ян.**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛАН-УДЭ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ от 17.04.2014 № 515-р**

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Гармаева**

Рассмотрев заявление ООО «Сити-строй» о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Гармаева, и руководствуясь ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом результатов публичных слушаний:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в части уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка площадью 1044 кв. м, с кадастровым номером 03:24:031304:145, с разре-

шенным использованием «земельный участок для малоэтажного жилищного строительства», расположенного по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Гармаева, с восточной стороны с 6 м до 0 м.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

**Руководитель Администрации г. Улан-Удэ  
Е. Н. Пронькинов.**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ от 17.04.2014 № 516-р**

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Гармаева**

Рассмотрев заявление ООО «Сити-строй» о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разре-

шенного строительства на земельном участке, расположенном по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Гармаева, и руководствуясь ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом результатов публичных слушаний:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в части уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка площадью 2555 кв. м, с кадастровым номером 03:24:031304:142, с разрешенным использованием «земельный участок для малоэтажного жилищного строительства», расположенного по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Гармаева, с западной стороны с 6 м до 0 м.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

**Руководитель Администрации г. Улан-Удэ  
Е. Н. Пронькинов.**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.04.2014 № 98

### О конкурсе на соискание литературной премии имени И. К. Калашникова

В целях развития и популяризации бурятской литературы, поддержки писателей в жанре прозы ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о литературной премии им. И. К. Калашникова (приложение № 1).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по присуждению литературной премии им. И. К. Калашникова (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу постановление Администрации г. Улан-Удэ от 11.03.2011 № 107 «О конкурсе на соискание литературной премии имени И. К. Калашникова».

**Руководитель Администрации г. Улан-Удэ  
Е. Н. Пронькинов.**

#### Приложение № 1 к постановлению Администрации г. Улан-Удэ от 16.04.2014 № 98

### ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИТЕРАТУРНОЙ ПРЕМИИ ИМЕНИ И. К. КАЛАШНИКОВА

#### 1. Общие положения

1.1. Литературная премия им. И. К. Калашникова (далее по тексту — Премия) присуждается за создание произведений в жанре прозы, отражающих своеобразие города Улан-Удэ, находящегося на стыке национальных культур.

1.2. Целью Премии является содействие развитию литературы и поддержка писателей в жанре прозы.

1.3. Организационная работа по проведению Премии возлагается на Комитет по культуре Администрации г. Улан-Удэ.

1.4. Премия присуждается за создание литературных произведений в жанре прозы, в двух номинациях, на русском и бурятском языках.

#### 2. Условия участия и процедура отбора кандидатов

2.1. К участию в конкурсе допускаются литературные произведения в жанре прозы, изданные за 2011–2014 года на русском и бурятском языках, опубликованные в формате книги

и (или) в литературно-художественных журналах Республики Бурятия.

2.2. На конкурс не принимаются литературные произведения, содержащие нецензурную лексику, нарушающие этические нормы, а также демонстрирующие неуважение к истории России.

2.3. В конкурсе принимают участие литературные произведения авторов, являющихся гражданами Российской Федерации, и авторских коллективов, расположенных и зарегистрированных в Российской Федерации.

2.4. Литературные произведения для участия в конкурсе могут выдвигаться авторами, авторскими коллективами, профессиональными творческими союзами, общественными объединениями, редакциями и библиотеками Республики Бурятия.

2.5. При выдвижении литературного произведения на участие в конкурсе авторскими коллективами, профессиональными творческими союзами, общественными объединениями, редакциями и библиотеками Республики Бурятия требуется письменное согласие правообладателя — то есть его автора, либо того лица или организации, которому были переданы авторские права.

2.6. Кандидаты, претендующие на соискание литературной премии, представляют следующие документы:

а) Заявку на участие в конкурсе по форме:

1. ФИО соискателя \_\_\_\_\_

2. Почтовый адрес, телефоны и адрес электронной почты соискателя \_\_\_\_\_

3. Наименование организации-заявителя, выдвигающей кандидатуру на соискание Премии \_\_\_\_\_

4. ФИО руководителя организации, телефоны и юридический адрес организации \_\_\_\_\_

5. Подпись соискателя \_\_\_\_\_

6. Подпись руководителя организации-заявителя \_\_\_\_\_

7. Печать организации \_\_\_\_\_

8. Дата подачи заявки \_\_\_\_\_

б) Творческая работа, представленная на соискание Премии в трех экземплярах;

в) письменное согласие на обработку персональных данных;

г) копия паспорта;

д) копия свидетельства идентификационного номера налогоплательщика;

е) заявление с указанием банковских реквизитов для перечисления единовременного материального вознаграждения победителям конкурса.

2.7. Литературные произведения, выдвигаемые на соискание Премии, должны быть опубликованы до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе.

2.8. Авторы не могут выдвигаться на соискание Премии посмертно.

#### 3. Сроки проведения конкурса

3.1. Заявка и документы на участие в конкурсе принимаются в срок до 1 августа 2014 г. по адресу: 670000, г. Улан-Удэ, ул. Ленина, д. 17, Центральная городская библиотека им. И. К. Ка-

лашникова.

3.2. Список кандидатов, участвующих в конкурсе, в 3-дневный срок после окончания приема документов размещается на официальном сайте Комитета по культуре Администрации г. Улан-Удэ (kult@u-ude.ru), также кандидаты уведомляются по электронной почте и (или) путем телефонной связи.

3.3. Комиссия рассматривает представленные на конкурс заявки в течение 14 календарных дней со дня окончания их приема на конкурс и определяет победителей конкурса.

3.4. Список победителей размещается на официальном сайте Комитета по культуре Администрации г. Улан-Удэ (kult@u-ude.ru), не позднее чем за неделю до церемонии награждения, приуроченной ко Дню города, и уведомляются по электронной почте и (или) путем телефонной связи.

3.5. Кандидаты, не прошедшие конкурсный отбор, не позднее чем за неделю до церемонии награждения, приуроченной ко Дню города, уведомляются по электронной почте и (или) путем телефонной связи, документы, предоставленные кандидатами на конкурс, возвращаются по почте заказным письмом по адресу, указанному в заявке.

3.6. Награждение победителей конкурса приурочивается ко Дню города.

#### 4. Порядок проведения конкурса

4.1. Конкурсный отбор кандидатов осуществляет Конкурсная комиссия (далее — Комиссия).

4.2. Автор, являющийся членом Комиссии, не может выдвигать свои работы на соискание Премии.

4.3. Комиссия выносит решение о победителях конкурса, исходя из следующих критериев отбора:

- а) актуальность темы литературного произведения;
- б) литературно-художественный уровень изложения материала;
- в) наличие современных литературных подходов к разработке темы;
- г) утверждение общечеловеческих ценностей и идей гуманизма.

4.4. По каждому критерию начисляются от 1 до 10 баллов.

4.5. Победителями конкурса признаются кандидат, представивший литературные произведения на русском языке, и кандидат, представивший литературные произведения на бурятском языке, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с установленными критериями.

4.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 ее членов.

4.7. В случае если кандидаты набрали одинаковое число баллов, победители определяются открытым голосованием всех членов Комиссии.

4.8. В случае если кандидаты набрали одинаковое число голосов в открытом голосовании, правом решающего голоса обладает Председатель Комиссии.

4.9. Решение Комиссии оформляется в виде протокола. Протокол заседания утверждается Председателем Комиссии и подписывается всеми членами Комиссии.

4.8. Результаты конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

#### 5. Порядок награждения победителей конкурса

5.1. Награждение победителей конкурса приурочивается

ко Дню города.

5.2. Фонд премии составляет 80 000 рублей.

5.3. Победители конкурса награждаются дипломом лауреата премии им. И. К. Калашникова, также победителям конкурса выплачивается единовременное материальное вознаграждение в размере 40 000 (сорок тысяч) рублей с учетом налоговых вычетов на основании решения Комиссии с лицевого счета Комитета по культуре Администрации г. Улан-Удэ.

5.3. Диплом умершего победителя конкурса передается его семье, а единовременное материальное вознаграждение передается по наследству в порядке, установленном законодательством.

**Приложение № 2 к постановлению  
Администрации г. Улан-Удэ  
от 16.04.2014 № 98**

### СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРИСУЖДЕНИЮ ЛИТЕРАТУРНОЙ ПРЕМИИ ИМЕНИ И. К. КАЛАШНИКОВА

Пронькинов Е. Н. — руководитель Администрации г. Улан-Удэ, председатель комиссии.

Зураев И. И. — заместитель руководителя Администрации г. Улан-Удэ — председатель Комитета по социальной политике Администрации г. Улан-Удэ, заместитель председателя комиссии.

Гомбоева Л. В. — зав. отделом информации по краеведению и туризму Центральной городской библиотеки им. И. Калашникова, секретарь комиссии.

#### Члены комиссии:

Ковалева И. В. — председатель Комитета по культуре Администрации г. Улан-Удэ.

по согласованию:

Калашникова Е. В. — почетный президент общественного фонда им. И. К. Калашникова.

Чойбонов М. Р. — председатель Союза писателей Бурятии, доктор буддийской философии, писатель, поэт.

Цырендоржиев Ц. Б. — писатель, заслуженный работник культуры Республики Бурятия, лауреат премии имени И. К. Калашникова.

Аюшеев Б. Л. — ответственный секретарь литературно-художественного и общественно-политического журнала «Байкал».

Хосомоев Н. Д. — литературовед, кандидат филологических наук, профессор ВСГАКИ.

Имихелова С. С. — литературовед, доктор филологических наук, профессор БГУ.

Паликова А. К. — кандидат филологических наук, заслуженный работник культуры Российской Федерации, заслуженный деятель науки Республики Бурятия.

Дугаров Б. С. — доктор филологических наук, старший научный сотрудник ИМБИТ СО РАН, народный поэт Бурятии, заслуженный работник культуры Российской Федерации и Республики Бурятия.

Халхарова Л. Ц. — зав. кафедрой бурятской литературы НГИ БГУ, кандидат филологических наук.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.04.2014 № 99

**О внесении изменений в постановление от 08.05.2013 № 167 «О проведении городского конкурса «Лучший социально-значимый проект ТОС»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством и на основании протокола заседания конкурсной комиссии городского конкурса «Лучший социально-значимый проект ТОС» от 13.09.2013 г. ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации г. Улан-Удэ от 08.05.2013 № 167 «О проведении городского конкурса «Лучший социально-значимый проект ТОС» следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 к постановлению:

1.1.1. Пункт 1.1. дополнить абзацем следующего содержания: «Конкурс проводится ежегодно и объявляется распоряжением Администрации г. Улан-Удэ»;

1.1.2. В пункте 1.3. слово «Администрации» исключить;

1.1.3. В пункте 5.4. слова «со сроком реализации от 1 до 2,5 месяца. Начало действия проекта должно быть не ранее чем 1 октября 2013 г. Срок окончания реализации проекта не позднее чем 15 декабря 2013 г.» заменить словами «со сроком реализации от 1 до 3 месяцев. Начало действия проекта не ранее чем 01 июля текущего года. Срок окончания проекта не позднее чем 30 сентября текущего года»;

1.1.4. В пункте 5.5. слова «Заявки принимаются в срок до 17-00 06 сентября» заменить словами «Заявки принимаются в срок до 17-00 час. 30 мая текущего года» и слова «tosu-u@mail.ru» заменить словами «urt2013@u-ude.ru»;

1.1.5. Пункт 5.8. считать пунктом 5.6.;

1.1.6. В пункте 8.4. слово «Администрации» заменить словами «органов местного самоуправления»;

1.1.7. В разделе 9 после слов «III место — 100 тыс. руб.» дополнить словами «IV место — 50 тыс. руб.»;

1.2. В приложении № 1 к Положению о городском конкурсе «Лучший социально-значимый проект ТОС» слова «Ф.И.О. бухгалтера организации, ответственного за управление финансами в рамках проекта» заменить словами «Ф.И.О. ответственного лица за управление финансами в рамках проекта».

1.3 Приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

1.4. В приложении № 3 к постановлению:

1.4.1. В пункте 1.2. слова «(далее уполномоченный орган)» исключить;

1.4.2. В пункте 2.1.: после слов «-прочие расходы, непосредственно связанные с проведением мероприятий в рамках проекта» дополнить абзацем следующего содержания: «- поощрение председателей и активистов ТОС в размере 10 (десяти) тысяч рублей»;

1.4.3. Пункт 2.3. изложить в следующей редакции: «2.3. Договором о предоставлении субсидии определяется:

— цели, условия, размер, порядок предоставления субсидии и направления расходования денежных средств;

— порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

— порядок возврата сумм, не использованных по окончании срока реализации мероприятий, предусмотренных договором;

— положение об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, представившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями;

— порядок и сроки предоставления отчетности об использовании субсидии;

— согласие получателей субсидий на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, представившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

— Уполномоченным структурным подразделением Администрации города Улан-Удэ на заключение договоров и осуществления контроля является Управление по развитию территорий Администрации г. Улан-Удэ (далее — уполномоченный орган), финансовый контроль по соблюдению условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Контрольно-счетной палатой и комиссией Комитета по финансам Администрации г. Улан-Удэ в порядке и сроки, установленные договором».

**Руководитель Администрации г. Улан-Удэ  
Е. Н. Пронькинов.**

**Приложение к постановлению  
Администрации г. Улан-Удэ  
от 21.04.2014 № 99**

**Состав конкурсной комиссии  
городского конкурса  
«Лучший социально-значимый проект ТОС»**

Сангадиев З. Г. — первый заместитель руководителя Администрации г. Улан-Удэ, председатель комиссии.

Еманакон В. И. — руководитель аппарата Администрации г. Улан-Удэ, заместитель председателя комиссии.

Цыбенков Б. Б. — заместитель начальника Управления по развитию территорий Администрации г. Улан-Удэ, секретарь комиссии.

**Члены комиссии:**

Аюшеев А. Д. — заместитель руководителя Администрации г. Улан-Удэ — председатель Комитета по финансам.

Зураев И. И. — заместитель руководителя Администрации г. Улан-Удэ — председатель Комитета по социальной политике.

Степанов Л. А. — заместитель руководителя Администрации г. Улан-Удэ по общественной безопасности.

Хандархаев А. С. — заместитель руководителя Администрации г. Улан-Удэ — председатель Комитета городского хозяйства.

Дондукова Д. Б. — начальник Правового управления.

Белоусов В. В. — начальник Управления по развитию территорий Администрации г. Улан-Удэ.

## ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДА УЛАН-УДЭ

### РЕШЕНИЕ 15 апреля 2014 года г. Улан-Удэ О Методических рекомендациях по приему и проверке подписных листов с подписями избирателей в поддержку самовыдвижения кандидатов на выборах депутатов Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатным избирательным округам

Руководствуясь пунктом 10 статьи 23 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 15 Закона Республики Бурятия «О выборах депутатов представительного органа муниципального образования в Республике Бурятия», Методическими рекомендациями по приему и проверке подписных листов с подписями избирателей в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидатов на выборах, проводимых в субъектах Российской Федерации, утвержденных постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 13 июня 2012 г. № 128/986–6, с целью оказания правовой и методической помощи окружным избирательным комиссиям при проведении выборов депутатов Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва, Избирательная комиссия города Улан-Удэ РЕШИЛА:

1. Утвердить Методические рекомендации по приему и проверке подписных листов с подписями избирателей в поддержку самовыдвижения кандидатов на выборах депутатов Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатным избирательным округам (прилагаются).
2. Направить настоящее решение в окружные избирательные комиссии по выборам депутатов Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва.
3. Разместить настоящее решение на официальной странице Избирательной комиссии города Улан-Удэ в сети Интернет и в «Муниципальном вестнике города Улан-Удэ».

**Председатель  
Избирательной комиссии  
города Улан-Удэ Ю. Б. Онгоржонов**

**Секретарь  
Избирательной комиссии  
города Улан-Удэ М. В. Филиппова**

г. Улан-Удэ  
15 апреля 2014 года  
№ 01–07/34

**УТВЕРЖДЕНЫ  
решением Избирательной комиссии  
города Улан-Удэ  
15 апреля 2014 года № 01–07/34**

### МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по приему и проверке подписных листов с подписями избирателей в поддержку самовыдвижения кандидатов на выборах депутатов Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатным избирательным округам

#### I. Организационно-правовые аспекты приема и проверки подписных листов

##### 1.1. Нормативная база

Основные обязательные требования к порядку сбора подписей из-

бирателей в поддержку самовыдвижения кандидатов, приему и проверке подписных листов установлены статьями 37 и 38 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее — Федеральный закон), статьями 27, 27.1, 28 Закона Республики Бурятия «О выборах депутатов представительного органа муниципального образования в Республике Бурятия» (далее — Закон о выборах депутатов). Данными нормами определяются порядок заполнения и заверения подписных листов и основания признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными, а приложением 5 к Федеральному закону установлена форма подписного листа, представляемого в окружные избирательные комиссии на выборах депутатов Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатным избирательным округам.

##### 1.2. Организация работы

При подготовке к выборам каждой окружной избирательной комиссии целесообразно образовать рабочую группу по приему и проверке подписных листов (далее — Рабочая группа), представляемых кандидатами для регистрации.

Пунктом 2 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов предусмотрено, что к проверке могут привлекаться члены нижестоящих комиссий, эксперты из числа специалистов органов внутренних дел, учреждений юстиции, военных комиссариатов, органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, а также иных государственных органов.

Заключения экспертов могут служить основанием для признания недостоверными и (или) недействительными содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и их подписей. Заключения экспертов излагаются в письменной форме в ведомостях проверки подписных листов или ином документе.

Кроме этого необходимо обязательно использовать Регистр избирателей, участников референдума (далее — Регистр) для установления достоверности содержащихся в подписных листах сведений об избирателях.

Для решения вышеуказанных задач в состав Рабочей группы, помимо членов окружной избирательной комиссии, рекомендуется обязательно включить сотрудника территориального пункта управления Федеральной миграционной службы Российской Федерации по Республике Бурятия (далее — ФМС), эксперта отдела внутренних дел по муниципальному образованию (иной экспертной организации), работника Избирательной комиссии Республики Бурятия, являющегося системным администратором комплекса средств автоматизации соответствующей территориальной избирательной комиссии (далее — системный администратор).

Указанные лица включаются в состав рабочей группы по согласованию с руководителями названных государственных органов.

Состав рабочей группы и порядок ее работы утверждается решением окружной избирательной комиссии. Руководителем рабочей группы должен быть назначен член окружной избирательной комиссии с правом решающего голоса.

В соответствии с пунктом 5 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов при проведении проверки подписей избирателей вправе присутствовать любой кандидат, представивший необходимое для регистрации количество подписей избирателей, его уполномоченные представители или доверенные лица. О соответствующей проверке должен извещаться кандидат, представивший установленное количество подписей



избирателей.

Их информирование о проведении указанных процедур осуществляется письменным извещением с уведомлением (телеграмма) либо непосредственно или по телефону с фиксированием в специальном журнале передачи извещений.

## II. Прием подписных листов

### 2.1. Порядок приема подписных листов и иных связанных с ними документов

В соответствии с Законом о выборах депутатов для регистрации кандидатом в окружную избирательную комиссию представляются:

- 1) Сведения об изменениях в данных о кандидате, представленных ранее;
- 2) Подписные листы в сброшюрованном и пронумерованном виде;
- 3) Протокол об итогах сбора подписей избирателей на бумажном носителе в двух экземплярах и в машиночитаемом виде;
- 4) Первый финансовый отчет кандидата.

Подписные листы и иные связанные с ними документы принимаются Рабочей группой наряду с другими документами, представляемыми кандидатами для регистрации.

Документы считаются представленными в установленный Законом о выборах депутатов срок, если кандидат внес оформленные в соответствии с требованиями Закона о выборах депутатов документы, в том числе все подписные листы, в помещение окружной избирательной комиссии до истечения установленного срока. При этом окружная избирательная комиссия, принимающая документы, должна обеспечить беспрепятственный проход лиц, представляющих документы, в соответствующее помещение.

При приеме документов проверяются наличие документов, необходимых для регистрации кандидата, а также их соответствие утвержденной форме либо присутствие в них всех необходимых данных. В отношении подписных листов проверяется соответствие количества подписных листов, указанного в протоколе об итогах сбора подписей, их фактическому количеству путем полистного пересчета, при этом проверяется правильность нумерации подписных листов.

При проверке соответствия количества подписных листов, указанного в протоколе об итогах сбора подписей, их фактическому количеству используется второй экземпляр протокола об итогах сбора подписей, на котором делаются пометки в случае несовпадения количества представленных подписей их заявленному количеству.

В случае выявления нарушений нумерации подписных листов они устраняются кандидатами в следующем порядке: при наличии нескольких листов с одинаковыми порядковыми номерами каждому листу присваивается соответствующий индекс (10-1, 10-2, 10-3); при пропуске листа с очередным порядковым номером предыдущему листу присваивается сдвоенный или строенный номер (10-11, 10-11-12).

После завершения данной проверки каждый подписной лист заверяется печатью окружной избирательной комиссии.

Число записей в протоколе об итогах сбора подписей должно равняться числу представленных подписных листов.

В целях ускорения процедуры приема подписных листов, облегчения и ускорения последующей проверки достоверности данных, содержащихся в подписных листах, при подготовке подписных листов к сдаче в окружную избирательную комиссию следует дать рекомендации по оформлению подписных листов:

- нумерацию подписных листов делать сквозной;
- подшивки подписных листов помещать в плотную обложку и прошивать их вместе с обложкой; прошивание осуществлять таким образом, чтобы полностью были видны все внесенные данные;
- концы прошивочной нити выводить на оборотную сторону обложки, фиксировать наклеиванием бумажной накладки (круглой, квадрат-

ной, прямоугольной или иной формы), на которой ставить подпись кандидата.

### 2.2. Уточнение протокола об итогах сбора подписей

В случае если по результатам проверки соответствия количества подписных листов либо подписей избирателей, указанных в протоколе об итогах сбора подписей, их фактическому количеству выявлены расхождения, то составляется новый протокол, в который вносятся соответствующие изменения, после чего протокол подписывается кандидатом.

Уточненный протокол может быть составлен и распечатан непосредственно в окружной избирательной комиссии (при наличии технических средств) и оформляется как приложение к представленному протоколу об итогах сбора подписей.

## III. Проверка подписных листов

### 3.1. Порядок проверки подписных листов

Проверке подлежат все подписи избирателей, содержащиеся в подписных листах.

Согласно пункту 1<sup>1</sup> статьи 38 Федерального закона после представления подписных листов в избирательную комиссию внесение в них каких-либо изменений не допускается.

В соответствии с пунктом 7 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов проверка и учету не подлежат подписи избирателей, находящиеся в подписных листах, но исключенные (вычеркнутые) инициаторами выдвижения кандидата, если это ими специально оговорено в подписном листе или в протоколе об итогах сбора подписей до представления подписей в избирательную комиссию.

Проверяются все сведения об избирателях, внесенные в подписной лист, а также сведения о лицах, осуществлявших сбор подписей, и лицах, заверявших подписной лист.

Проверка подписных листов осуществляется проверяющим путем последовательного изучения всех содержащихся в них сведений.

По результатам проверки подпись может быть признана проверяющим недостоверной и (или) недействительной.

Подпись может быть признана проверяющим недостоверной и (или) недействительной самостоятельно либо на основании заключения эксперта, либо на основании справки уполномоченного органа.

В ряде случаев подпись признается проверяющим недостоверной и (или) недействительной только на основании заключения эксперта либо справки уполномоченного органа. Эксперт дает заключение, основываясь на результатах проведенных им исследований, в соответствии со своими специальными знаниями.

Условно экспертов можно разделить на две группы: эксперты-почерковеды и иные эксперты.

Эксперты-почерковеды, привлекаемые к проверке подписных листов, в рамках данной деятельности имеют статус специалиста-почерковеда по проверке подписных листов. Документ, подготовленный ими по результатам исследования подписных листов, имеет статус заключения специалиста по проверке подписных листов.

Каждая запись изучается экспертом-почерковедом визуально. Иные эксперты при проверке подписных листов используют специальные знания и сведения, имеющиеся в информационных базах данных соответствующих территориальных федеральных органов исполнительной власти.

В соответствии с пунктом 2 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов заключения экспертов излагаются в письменной форме в ведомостях проверки подписных листов или ином документе.

Согласно пункту 13 статьи 27.1 Закона о выборах проверка подписных листов должна быть завершена не позднее чем за двое суток до заседания окружной избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации этого кандидата, так как имен-

но в этот срок должен быть составлен итоговый протокол проверки подписных листов, копия которого передается кандидату.

### **3.2. Основания признания подписей недостоверными и (или) недействительными**

Согласно пункту 6.3 статьи 38 Федерального закона недостоверной признается подпись, выполненная от имени одного лица другим лицом, на основании заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке подписей избирателей.

Во всех остальных случаях подпись избирателя в подписном листе может признаваться только недействительной.

Согласно пункту 6<sup>4</sup> статьи 38 Федерального закона недействительная подпись — подпись, собранная с нарушением порядка сбора подписей избирателей и (или) оформления подписного листа. Основания для признания подписей недействительными установлены в соответствии с пунктом 10 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов.

Если при проверке подписных листов обнаруживается несколько подписей одного и того же лица в поддержку выдвижения одного и того же кандидата, достоверной считается только одна подпись, а остальные подписи считаются недействительными.

Не могут служить основанием для признания подписи избирателя недействительной имеющиеся в данных о нем сокращения дат и слов, не препятствующие однозначному восприятию указанных данных.

Проверку рекомендуется осуществлять в порядке исключения оснований для признания подписей недействительными и недостоверными поэтапно.

**I этап.** Первоначально все отобранные подписные листы необходимо проверить на соответствие форме, приведенной в приложении 5 к Федеральному закону, а также на наличие обязательных сведений, установленных пунктами 6, 8 статьи 27 Закона о выборах депутатов. Кроме того проверяющий должен установить, что подписные листы изготовлены за счет средств избирательного фонда кандидата, что подтверждает представляемый в окружную избирательную комиссию первый финансовый отчет, в котором отражена оплата изготовления подписных листов (пункт 1 статьи 28 Закона о выборах депутатов).

В случае несоблюдения указанных требований все подписи избирателей, содержащихся в таких подписных листах, признаются недействительными (подпункты 1, 3.1, 7, 8 пункта 10 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов).

**II этап.** Далее рекомендуется проверить наличие, полноту и достоверность «заверительных» подписей и дат на подписных листах с учетом требований пункта 8 статьи 27 Закона о выборах депутатов.

Невыполнение указанной нормы Закона о выборах депутатов либо допущенные при ее выполнении нарушения влекут признание всех подписей, содержащихся в подписном листе, недействительными (подпункт 7 пункта 10 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов). При проверке полноты сведений о лице, собиравшем подписи, кандидате необходимо обратить внимание на то, что датой рождения является число, месяц и год рождения лица, адрес места жительства должен быть указан в точном соответствии с его определением, приведенным в пункте 5 статьи 2 Федерального закона, для определения органа, выдавшего паспорт или заменяющий документ, достаточно указать его наименование либо код этого органа. Наличие наименования и кода органа не будет являться основанием для признания подписей недействительными.

Недействительными признаются все подписи избирателей в подписном листе, если заверительная запись лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, внесена позднее заверительной подписи кандидата (подпункт 12 пункта 10 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов).

**III этап.** Далее Рабочая группа приступает к проверке каждой подпи-

си избирателя и сведений об избирателе, содержащихся в подписных листах.

Если к проверке в установленном порядке привлечен эксперт, рекомендуется первоначально предоставить подписные листы эксперту для выявления недостоверных подписей согласно пункту 8 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов и недействительных подписей по основаниям, предусмотренным пунктом 10 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов.

Выводы эксперта отражаются в ведомости проверки подписных листов либо излагаются в ином письменном документе. Письменное заключение эксперта может содержать выводы в отношении подписи (подписей) и иных сведений как одного, так и нескольких лиц.

Соответствие сведений об адресе, паспортных данных избирателя действительности необходимо проверить с привлечением специалистов ФМС, системного администратора.

При обнаружении специалистами ФМС в подписных листах сведений об избирателях, которые вызывают сомнения (например, в сведениях содержатся данные недействительного паспорта), эти сведения первоначально проверяются с использованием Регистра.

Также с использованием Регистра проверяются сведения об избирателях, отобранные членами рабочей группы.

Форма запроса о проверке соответствия сведений об избирателях в подписных листах кандидата и форма справки о результатах проверки соответствия сведений об избирателях в подписных листах кандидата приведены в приложениях № 1 и № 2.

В случае выявления расхождений между персональными данными граждан, содержащимися в подписном листе и в Регистре, либо при отсутствии в Регистре данных о гражданине следует направлять запрос в соответствующий территориальный орган ФМС по форме согласно приложению № 3 к настоящим рекомендациям. Форма является обязательной и установлена Протоколом № 1 к Соглашению о взаимодействии Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Федеральной миграционной службы от 27 декабря 2010 года. При этом направление в территориальный орган ФМС сведений об избирателях без предварительной проверки через региональный (территориальный) фрагмент Регистра недопустимо.

На основании справки подразделения ФМС, подтверждающей недействительность данных, указанных в подписном листе, подпись признается недействительной (подпункт 3 пункта 10 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов).

Вместе с тем если специальных знаний эксперта достаточно для дачи заключения без направления запроса в соответствующий орган, то подпись может быть признана недействительной на основании его заключения.

Далее подписи избирателей можно проверять по следующим блокам:

#### **1) Даты.**

Подпись избирателя является недействительной, если она проставлена согласно дате позже заверения подписного листа лицом, осуществившим сбор подписей, и (или) кандидатом (подпункт 11 пункта 10 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов).

Наличие исправления в дате внесения избирателем подписи в подписной лист является основанием признания ее недействительной, если такое исправление специально не оговорено лично избирателем (подпункт 5 пункта 10 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов).

В соответствии с пунктом 2 статьи 27 Закона о выборах депутатов сбор подписей в поддержку выдвижения кандидата начинается со дня оплаты изготовления подписных листов. Таким образом, подписи избирателей, внесенные в подписной лист до дня оплаты изготовления подписных листов, являются недействительными (подпункт 8 пункта

10 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов).

## 2) Сведения об избирателях.

Согласно пункту 7 статьи 27 Закона о выборах депутатов избиратель ставит в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, а также указывает свои фамилию, имя и отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день голосования — дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серию, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина. Данные об избирателе, ставящем в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, могут вноситься в подписной лист по просьбе избирателя лицом, осуществляющим сбор подписей избирателей. Подпись в поддержку выдвижения кандидата и дату ее внесения избиратель ставит собственноручно.

Отсутствие каких-либо данных об избирателе, указанных в приведенной норме Закона, и (или) без указания даты собственноручного внесения избирателем своей подписи является основанием для признания подписи недействительной (подпункт 3.1 пункта 10 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов).

При этом необходимо обратить внимание, что неполное указание сведений рассматривается как их отсутствие. Так, например, сведения об адресе места жительства должны содержать наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры.

Пунктом 7 статьи 27 Закона о выборах депутатов также установлено, что сведения об избирателях вносятся в подписной лист только рукописным способом, использование карандашей не допускается. Иное влечет признание подписи избирателя недействительной (подпункт 4 пункта 10 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов).

Недействительными являются подписи с исправлениями в сведениях об избирателях, если эти исправления специально не оговорены лицом, осуществлявшим сбор подписей, либо избирателем (подпункт 6 пункта 10 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов). Не могут считаться исправления помарки, не препятствующие однозначному толкованию сведений.

## 3) Иные основания.

Подпункт 9 пункта 10 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов предусматривает в качестве основания для признания подписи недействительной нарушение требований пункта 4 статьи 27 Закона о выборах депутатов, а именно сбор подписей с участием органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления организаций независимо от формы собственности, учреждений, членов избирательных комиссий с правом решающего голоса либо с принуждением избирателей в процессе сбора представленных подписей, либо с вознаграждением избирателей за внесение представленных подписей, либо на рабочих местах, по месту учебы, либо в процессе и местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, стипендий, иных социальных выплат, а также при оказании благотворительной помощи.

Подобные нарушения могут быть установлены в ходе проверок, проводимых избирательными комиссиями по поступившим обращениям (жалобам), а также из сообщений органов внутренних дел и органов прокуратуры по результатам проводимых ими проверок.

Недействительной является подпись при отсутствии у проставившего ее лица активного избирательного права (подпункт 2 пункта 10 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов), например, в случае если лицо на день голосования не достигнет возраста 18 лет либо его место жительства расположено за пределами избирательного округа.

В этих случаях подписи признаются недействительными проверяющим самостоятельно.

Если подпись избирателя может быть признана недействительной по нескольким основаниям, то в ведомости проверки могут быть указаны все основания. Однако при определении общего количества

недоверенных и (или) недействительных подписей эта подпись учитывается только один раз.

## 3.3. Оформление результатов проверки подписных листов

Результаты проверки подписных листов вносятся в ведомости проверки подписных листов, в которых указываются основания (причины) признания подписей избирателей недоверенными и (или) недействительными с указанием номеров подписного листа и строки в подписном листе, в которых содержится каждая из таких подписей.

Для удобства и быстроты заполнения ведомостей проверки основания признания подписей недоверенными и (или) недействительными могут указываться в виде кодов нарушений.

Примерная форма ведомости дана в приложении № 4 к настоящим Методическим рекомендациям. Таблица с примерным перечнем кодов нарушений дана в приложении № 5.

Ведомость проверки в обязательном порядке подписывается проверяющими, а в случае, если недоверенной или недействительной подписью (подписи) признается (признаются) на основании заключения (заключений) эксперта (экспертов), также всеми экспертами, осуществлявшими работу с соответствующими подписными листами.

Закон не содержит требований к форме заключения эксперта. Заключение эксперта может быть изложено в ведомости проверки подписных листов, то есть подписью эксперта, в том числе эксперта-почерковеда, поставленная в ведомости проверки подписного листа, в которой указаны номер листа в папке, номер строки, а также основания для признания подписи недоверенной и (или) недействительной, является его письменным заключением. Вместе с тем заключение эксперта-почерковеда может быть выполнено также в виде отдельного документа (справки).

В случае если избирательная комиссия направляла запрос в уполномоченный орган для проверки соответствия действительности указанных в подписном листе сведений, то после получения официального ответа при наличии оснований проверяющий вносит соответствующие данные о признании подписей недействительными в ведомость проверки.

## IV. Оформление итогов проверки подписных листов

### 4.1. Составление итогового протокола проверки подписных листов

В соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона по окончании проверки подписных листов составляется итоговый протокол, в котором указывается количество заявленных подписей, количество представленных подписей и количество проверенных подписей избирателей, а также количество подписей, признанных недоверенными и (или) недействительными, с указанием оснований (причин) признания их таковыми.

Итоговый протокол проверки подписных листов по каждому из кандидатов формируется на основании информации, содержащейся в ведомостях проверки. Примерная форма итогового протокола приведена в приложении № 6 к настоящим рекомендациям.

Копия итогового протокола о результатах проверки подписных листов передается кандидату не позднее чем за двое суток до заседания избирательной комиссии, на котором будет рассматриваться вопрос о регистрации кандидата.

Если проведенная комиссией проверка подписных листов повлечет за собой последствия, предусмотренные подпунктом «ж» пункта 16 статьи 28 Закона о выборах депутатов, кандидату в указанный срок должны быть представлены: копии протокола об итогах проверки подписных листов, копии ведомостей проверки подписных листов с указанием оснований (причин) признания подписей избирателей недоверенными и (или) недействительными с указанием номеров папки, подписного листа и строки в подписном листе, в которых содержится каждая из таких подписей, копии официальных документов, на основании

которых соответствующие подписи были признаны недостоверными или недействительными.

#### 4.2. Подготовка документов для рассмотрения на заседании избирательной комиссии

Составленный Рабочей группой итоговый протокол проверки подписных листов представляется в окружную избирательную комиссию для принятия решения.

Итоговый протокол прилагается к решению избирательной комиссии о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации кандидата.

В решении избирательной комиссии указываются содержащиеся в итоговом протоколе данные о количестве представленных кандидатов подписей, количество проверенных, признанных недостоверными и (или) недействительными подписей.

#### V. Хранение подписных листов и иных документов

Подписные листы, ведомости проверки подписных листов, письменные заключения экспертов, официальные справки, а также протоколы об итогах сбора подписей, итоговые протоколы проверки подписных листов должны храниться в специально оборудованном помещении (либо в сейфе).

Ответственность за сохранность подписных листов и иных документов в период до завершения проверки подписных листов и принятия решения о регистрации либо об отказе в регистрации кандидата несет Руководитель Рабочей группы, затем ответственность за сохранность документов возлагается на председателя (заместителя председателя) и секретаря соответствующей комиссии до передачи документации в вышестоящую комиссию либо в архив.

По истечении установленных сроков хранения они уничтожаются по акту в установленном порядке (при условии отсутствия рассматриваемых в судебном порядке споров).

#### Приложение № 1

### к Методическим рекомендациям по приему и проверке подписных листов с подписями избирателей в поддержку самовыдвижения кандидатов на выборах депутатов Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатным избирательным округам

(На бланке соответствующей избирательной комиссии)

## ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ УЛАН-УДЭНСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

\_\_\_\_\_ (дата выборов)

### ЗАПРОС

о проверке соответствия сведений об избирателях в подписных листах кандидата

Прошу провести проверку соответствия сведений, представленных в подписных листах, содержащих подписи избирателей в поддержку кандидата \_\_\_\_\_

(ФИО)

по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_, данным об избирателях, содержащимся в территориальном фрагменте подсистемы «Регистр избирателей, участников референдума» ГАС «Выборы» \_\_\_\_\_

(наименование муниципального района, городского округа)

Республики Бурятия:

Книга № \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (Номер книги) (Наименование муниципального образования)

Лист №	№ п/п	Фамилия, имя, отчество избирателя	Адрес места жительства

Председатель

\_\_\_\_\_ (наименование комиссии)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение № 2  
к Методическим рекомендациям по приему и проверке подписных листов  
с подписями избирателей в поддержку самовыдвижения кандидатов на выборах депутатов  
Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатным избирательным округам

## ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ УЛАН-УДЭНСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ПЯТОГО СОЗЫВА

\_\_\_\_\_ (дата выборов)

### СПРАВКА о результатах проверки соответствия сведений об избирателях в подписных листах кандидата

В результате проверки соответствия сведений, представленных в подписных листах, содержащих подписи избирателей в поддержку кандидата \_\_\_\_\_,

(ФИО)

по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_, данным об избирателях, содержащимся в территориальном фрагменте подсистемы «Регистр избирателей участников референдума» ГАС «Выборы» \_\_\_\_\_

(наименование муниципального района, городского округа)

Республики Бурятия, установлены следующие несоответствия:

Книга № \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(Номер книги) (Наименование муниципального образования)

Лист №	№ п/п	Фамилия, имя, отчество избирателя
Отсутствие регистрации по месту жительства		
Несоответствие паспортных данных		
Несоответствие года (даты) рождения		

Системный администратор  
КСА ГАС «Выборы»

\_\_\_\_\_ (наименование избирательной комиссии)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

**Приложение № 3**  
**к Методическим рекомендациям по приему и проверке подписных листов**  
**с подписями избирателей в поддержку самовыдвижения кандидатов на выборах депутатов**  
**Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатным избирательным округам**

Начальнику \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование территориального органа ФМС России  
или структурного подразделения территориального органа ФМС России

Ф. И. О.

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!

В настоящее время \_\_\_\_\_

(наименование избирательной комиссии)

проводится проверка подписных листов с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата \_\_\_\_\_

(Ф. И. О. кандидата)

на выборах депутатов Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_.

Просим Вас в срок до \_\_\_\_\_ провести проверку достоверности сведений, содержащихся в подписных листах, и результаты проверки внести в соответствующую графу таблицы сведений, содержащихся в подписных листах с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата согласно приложению.

Приложение \*: на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз. подлежит возврату.

Председатель

\_\_\_\_\_

(наименование избирательной комиссии)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

\* При наличии электронного носителя информации указывается наименование, количество, необходимость возврата.

Приложение

**ТАБЛИЦА**

сведений, содержащихся в подписных листах с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата

(Ф. И. О. кандидата)

на выборах депутатов Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва  
по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_

№ п/п	№ листа, подписи <sup>1</sup>	Ф.И.О. <sup>1</sup>	Дата рождения <sup>1</sup>	Серия и номер документа, удостоверяющего личность <sup>1</sup>	Гражданство <sup>1</sup>	Адрес места жительства <sup>1</sup>	Результат проверки на соответствие <sup>2</sup>
1							
2							
3							
4							
5							

Сведения проверил<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

1. Заполняется избирательной комиссией, направляющей запрос. Заполнение возможно рукописным способом.

2. Заполняется территориальным органом ФМС России, структурным подразделением территориального органа ФМС России путем внесения сведений, отличных от указанных. Заполнение возможно рукописным способом.

Приложение № 4  
к Методическим рекомендациям по приему и проверке подписных листов  
с подписями избирателей в поддержку самовыдвижения кандидатов на выборах депутатов  
Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатным избирательным округам

Ведомость проверки подписных листов № \_\_\_\_\_  
(примерная форма)

Кандидат \_\_\_\_\_

Папка № \_\_\_\_\_ Листов в папке \_\_\_\_\_ Подписей в папке \_\_\_\_\_

Номер листа в папке	Номер строки на листе	Основание (причины)* признания подписи недействительной и (или) недостоверной / Код нарушения	Примечание*

Руководитель рабочей группы \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены рабочей группы: \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

Проверяющий: \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Эксперт: \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\* При указании оснований и причин необходимо сделать ссылку на соответствующий подпункт пункта 10 статьи 27.1 Закона о выборах депутатов. В примечании можно уточнить причину согласно норме Закона о выборах депутатов.

Приложение № 5  
к Методическим рекомендациям по приему и проверке подписных листов  
с подписями избирателей в поддержку самовыдвижения кандидатов на выборах депутатов  
Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатным избирательным округам

ТАБЛИЦА КОДОВ НАРУШЕНИЙ

Код	Расшифровка кодов нарушений	Выбраковывается
1	Форма листа не соответствует закону	Лист
2	Отсутствуют либо внесены не в полном объеме сведения о кандидате	Лист
3	Лист изготовлен не за счет избирательного фонда кандидата	Лист
4	Иные нарушения изготовления и оформления подписных листов	Лист
5 <*>	Дата внесения подписи выполнена не избирателем	Подпись
6 <*>	Данные в подписной лист внесены не сборщиком и не избирателем	Подпись
7	Сведения об избирателе внесены не рукописным способом или карандашом	Подпись

8	Дата подписи кандидата раньше даты подписи сборщика	Лист
9	Дата подписи сборщика раньше даты подписи избирателя	Подпись
10	Дата внесения подписи избирателя раньше дня оплаты изготовления подписных листов (на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации), раньше дня уведомления избирательной комиссии о выдвижении (самовыдвижении) кандидата, заверения списка кандидатов (на выборах в органы местного самоуправления)	Подпись
11	Иные нарушения порядка заполнения подписных листов	Подпись, Лист
12	Нет подписи кандидата	Лист
13	Нет или неполная, неверная дата подписи кандидата, неоговоренные исправления	Лист
14	Нет или неполные сведения о кандидате в удостоверительной записи	Лист
15 <*>	Подпись кандидата выполнена иным лицом	Лист
16 <*>	Дата внесения подписи кандидата выполнена другим лицом	Лист
17	Иные нарушения в заверительной записи кандидата	Лист
18	Подписной лист заверен сборщиком, не внесенным в список лиц, осуществлявших сбор подписей	Лист
19	Нет подписи сборщика	Лист
20	Нет или неполная, неверная дата подписи сборщика, неоговоренные исправления	Лист
21	Нет или неполные имя, отчество, дата рождения сборщика, неоговоренные исправления	Лист
22	Нет или неполные, неверные данные о месте жительства сборщика, неоговоренные исправления	Лист
23	Нет или неполные, неверные паспортные данные сборщика, неоговоренные исправления	Лист
24 <*>	Сведения о сборщике внесены в подписной лист не собственноручно	Лист
25 <*>	Подпись, дата подписи сборщика внесены иным лицом	Лист
26	Иные нарушения в заверительной записи сборщика	Лист
27	Подпись лица, не обладающего активным избирательным правом	Подпись
28	Нет подписи избирателя	Подпись
29	Нет или неполная, неверная дата подписи избирателя, неоговоренные исправления	Подпись
30	Нет или неполные имя, отчество избирателя, неоговоренные исправления	Подпись
31	Нет или неполная, неверная дата рождения избирателя, неоговоренные исправления	Подпись
32	Нет или неполный, неверный адрес места жительства избирателя, неоговоренные исправления	Подпись
33	Нет или неполные, неверные данные документа избирателя, неоговоренные исправления	Подпись
34 <*>	Подпись избирателя выполнена другим лицом	Подпись
35	Иные нарушения в сведениях об избирателе	Подпись

<\*> Необходимо заключение эксперта-почерковеда.



Приложение № 6  
к Методическим рекомендациям по приему и проверке подписных листов  
с подписями избирателей в поддержку самовыдвижения  
кандидатов на выборах депутатов  
Улан-Удэнского городского Совета депутатов  
пятого созыва по одномандатным избирательным округам

## ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

проверки подписных листов, представленных \_\_\_\_\_

(Ф. И.О. кандидата)

в поддержку самовыдвижения на выборах депутатов Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ населенный пункт

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 года \_\_\_\_\_

время

На заседании рабочей группы присутствуют: \_\_\_\_\_

В ходе проверки соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в подписных листах, представленных \_\_\_\_\_

(Ф. И.О. кандидата)

в поддержку самовыдвижения, рабочая группа установила следующее:

Количество подписей избирателей, необходимое для регистрации — \_\_\_\_\_

Количество заявленных подписей избирателей — \_\_\_\_\_

Количество представленных подписей избирателей — \_\_\_\_\_

Количество проверенных подписей избирателей — \_\_\_\_\_

Количество подписей, признанных недостоверными и (или) недействительными:

\_\_\_\_\_ — по основанию \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ — по основанию \_\_\_\_\_.

Итого недостоверными и (или) недействительными признано \_\_\_\_\_ подписей, что составляет \_\_\_\_\_ % от общего количества подписей, подлежащих проверке.

Руководитель рабочей группы \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф. И.О.)

Копию протокола получил:

Кандидат \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 года \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф. И.О.)

время

## РЕШЕНИЕ 15 апреля 2014 года г. Улан-Удэ

**О Порядке выдвижения кандидатов, списков кандидатов и регистрации кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва**

В соответствии со статьей 24 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 15 Закона Республики Бурятия «О выборах депутатов представительного органа муниципального образования в Республике Бурятия», Избирательная комиссия города Улан-Удэ РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок выдвижения кандидатов, списков кандидатов и регистрации кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва (приложение № 1).
2. Утвердить форму списка кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатным избирательным округам (приложение № 2).
3. Утвердить форму протокола об итогах сбора подписей на выборах депутатов Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатным избирательным округам (приложение № 3).
4. Опубликовать настоящее решение в «Муниципальном вестнике города Улан-Удэ» и на официальной странице Избирательной комиссии города Улан-Удэ в сети Интернет.
5. Направить настоящее решение в окружные избирательные комиссии.
6. Контроль исполнения настоящего решения возложить на секретаря Избирательной комиссии города Улан-Удэ М.В. Филиппову.

**Председатель  
Избирательной комиссии  
города Улан-Удэ Ю.Б. Онгоржонов.  
Секретарь  
Избирательной комиссии  
города Улан-Удэ М.В. Филиппова.**  
г. Улан-Удэ  
15 апреля 2014 год  
№ 01–07/35

**Приложение № 1  
к решению Избирательной комиссии  
города Улан-Удэ  
от 15.04. 2014 г. № 01–07/35**

**Порядок  
выдвижения кандидатов, списков кандидатов  
и регистрации кандидатов в депутаты  
Улан-Удэнского городского Совета депутатов  
пятого созыва**

**1. Общие положения**

Выдвижение кандидатов, списков кандидатов и регистрации кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва (далее — кандидаты в депутаты) осуществляется в соответствии со статьями 32–35, 37, 38 и 58 Федерального закона от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее по тексту — Федеральный закон), статьями 24–27, 39 Закона Республики Бурятия от 17.09.2003 № 419-II «О выборах депутатов представительного

органа муниципального образования в Республике Бурятия» (далее по тексту — Закон Республики Бурятия).

1.1. Порядок формирования Улан-Удэнского городского Совета депутатов определяется статьей 8 Устава города Улан-Удэ в соответствии с федеральными законами, законами Республики Бурятия.

Депутаты Улан-Удэнского городского Совета в соответствии с Законом Республики Бурятия избираются на основе избрания депутатов по одномандатным избирательным округам, образуемым на территории города Улан-Удэ.

В соответствии с положениями статьи 17 Устава города Улан-Удэ численность депутатов Улан-Удэнского городского Совета составляет 30 депутатов.

1.2. Выдвижение кандидатов начинается со дня, следующего за днем официального опубликования (обнародования) решения о назначении выборов депутатов (но не ранее официального опубликования (обнародования) схемы избирательных округов), и заканчивается не позднее чем через 30 дней после официального опубликования (обнародования) решения о назначении выборов в 18 часов по местному времени.

1.3. Выдвижение кандидатов может быть осуществлено непосредственно (по одномандатным избирательным округам путем самовыдвижения или выдвижения кандидатов избирательным объединением).

1.4. Депутатом может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет.

Не имеют права быть избранными (то есть не обладают пассивным избирательным правом) граждане Российской Федерации в случаях, установленных пунктом 3.2. статьи 4 Федерального закона.

Не могут быть выдвинуты кандидатами в депутаты, кандидатами в составе списка кандидатов граждане, не достигшие на 14 сентября 2014 года возраста 18 лет, а также граждане, признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

1.6. При наличии в отношении гражданина Российской Федерации вступившего в силу решения суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока этот гражданин не может быть зарегистрирован в качестве кандидата, если голосование на выборах в органы местного самоуправления состоится до истечения указанного срока.

1.7. Кандидат на выборах в органы местного самоуправления не может дать согласие на выдвижение на одних и тех же выборах более чем одному инициатору выдвижения.

Инициатором выдвижения кандидата считается:

1) при выдвижении кандидата в порядке самовыдвижения на выборах депутатов по одномандатным избирательным округам — гражданин, заявляющий о своем самовыдвижении;

2) при выдвижении кандидатов по одномандатным избирательным округам — соответствующее избирательное объединение (политическая партия, ее региональное отделение, местное отделение), иное общественное объединение, имеющее право участвовать в выборах, либо его региональное отделение или иное структурное подразделение, имеющее в соответствии с федеральным законом право участвовать в выборах соответствующего уровня.

1.8. Поддержка выдвижения кандидата в депутаты по одномандатному избирательному округу осуществляется путем сбора подписей избирателей (за исключением случая, предусмотренного пунктом 1.9 настоящего Порядка).

1.9. Сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата по одномандатному избирательному округу не требуется, если

такие кандидаты выдвинуты политической партией, ее региональным отделением или местным отделением.

## 2. Общие условия выдвижения кандидатов

2.1. Для выдвижения кандидата в депутаты по одномандатному избирательному округу в соответствующую избирательную комиссию представляются письменное заявление (приложения 1, 2) выдвинутого лица о согласии баллотироваться по соответствующему избирательному округу с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата, вместе со сведениями биографического характера и иные документы, предусмотренные настоящим Порядком.

2.2. Соответствующая избирательная комиссия считается уведомленной о самовыдвижении кандидата на выборах в органы местного самоуправления, а кандидат считается выдвинутым, приобретает права и обязанности кандидата, предусмотренные Федеральным законом, Законом Республики Бурятия, после поступления в нее заявления в письменной форме, указанного в части первой пункта 2.1 настоящего Порядка.

Избирательная комиссия города Улан-Удэ считается уведомленной о выдвижении списка кандидатов в депутаты по одномандатным избирательным округам, выдвинутого избирательным объединением, а такие кандидаты (кандидаты в составе списка кандидатов) приобретают права и обязанности кандидата, предусмотренные Федеральным законом, Законом Республики Бурятия, после поступления в нее документов и заявлений в письменной форме, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.3. В письменном заявлении кандидата о согласии баллотироваться указываются сведения биографического характера: дата и место рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, гражданство, образование, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы — род занятий).

Если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа.

Кандидат вправе указать в заявлении свою принадлежность к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня голосования в установленном федеральными законами порядке, и свой статус в этой политической партии, этом общественном объединении при условии представления вместе с заявлением документа, подтверждающего указанные сведения и официально заверенного постоянно действующим руководящим органом политической партии, иного общественного объединения.

Если у кандидата имелась или имеется судимость, в заявлении, указываются сведения о судимости кандидата, а если судимость снята или погашена, — также сведения о дате снятия или погашения судимости.

2.4. Вместе с заявлением кандидат представляет:

1) копию паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина,

2) копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения об образовании, основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), а также о том, что кандидат

является депутатом;

3) сведения о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах. Указанные сведения представляются по форме согласно приложению 1 к Федеральному закону (приложение 4 к настоящему Порядку).

2.5. Документы о выдвижении кандидатов представляются в соответствующие избирательные комиссии по рабочим дням в течение рабочего времени, определенного распорядком их работы.

## 3. Выдвижение кандидатов на выборах депутатов Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатным избирательным округам в порядке самовыдвижения

3.1. Самовыдвижение кандидата производится путем уведомления в форме заявления в письменной форме окружной избирательной комиссии избирательного округа по выборам депутатов Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва, выдвинутого лица о согласии баллотироваться по соответствующему избирательному округу, с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата.

Кандидат, выдвинувший свою кандидатуру в порядке самовыдвижения, на одних и тех же выборах не может быть одновременно выдвинут избирательным объединением.

3.2. В соответствующую окружную избирательную комиссию кандидатом представляются следующие документы:

1) заявление (в письменной форме) кандидата о согласии баллотироваться с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата;

2) документ о принадлежности к политической партии, иному общественному объединению и статусе в нем, если кандидат указал такие сведения в заявлении о согласии баллотироваться (выдается предусмотренным уставом партии (иного общественного объединения) руководящим органом партии, ее регионального отделения, иного общественного объединения);

3) копия всех страниц паспорта или иного документа, удостоверяющего по закону личность кандидата (копия указанного документа может быть изготовлена в соответствующей избирательной комиссии с подлинника документа и заверена подписью лица, принявшего заявление, и печатью соответствующей избирательной комиссии);

4) копия документа об образовании кандидата, подтверждающего сведения, указанные в заявлении кандидата о согласии баллотироваться (копия указанного документа может быть изготовлена в соответствующей избирательной комиссии с подлинника документа и заверена подписью лица, принявшего заявление, и печатью соответствующей избирательной комиссии);

5) копия трудовой книжки (выписка из трудовой книжки) либо справка с основного места работы или иные документы кандидата для подтверждения сведений об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (в соответствии со статьей 62 Трудового кодекса Российской Федерации), а при отсутствии основного места работы или службы — копии документов, подтверждающих сведения о роде занятий (о деятельности, приносящей ему доход) или о статусе неработающего кандидата — пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий<sup>1</sup>);

<sup>1</sup> Документом, подтверждающим статус пенсионера, является пенсионное удостоверение. Документом, подтверждающим статус лица как временно неработающего, может служить трудовая книжка с отметкой о последнем месте работы, а также указание в заявлении о согласии баллотироваться, что кандидат не работает. Документом, подтверждающим статус студента, является справка, выданная администрацией соответствующего учебного заведения. Документальным подтверждением статуса домохозяйки (домохозяина) может служить соответствующее личное заявление о согласии баллотироваться с указанием этого статуса.

6) справка из представительного (законодательного) органа государственной власти, представительного органа муниципального образования об исполнении кандидатом обязанностей депутата на непостоянной основе (если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе);

7) сведения о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах по форме согласно приложению к Федеральному закону (на бумажном носителе и в машиночитаемом виде);

8) две черно-белые фотографии кандидата размером 3 x 4 см.

3.3. Заявитель кандидата и прилагаемые к нему документы кандидат, выдвинутый в порядке самовыдвижения, обязан представить лично. Указанные документы могут быть представлены по просьбе кандидата иными лицами в случаях, если кандидат болен, содержится в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых (при этом подлинность подписи кандидата на заявлении в письменной форме должна быть удостоверена нотариально либо администрацией стационарного лечебно-профилактического учреждения, в котором кандидат находится на излечении, администрацией учреждения, в котором содержатся под стражей подозреваемые и обвиняемые).

3.4. Соответствующая избирательная комиссия регистрирует факт получения ею от кандидата заявления и иных документов, предусмотренных настоящим Порядком, и выдает кандидату письменное подтверждение (справку) о приеме документов (приложение 10 к настоящему Порядку).

В ходе приема документов избирательная комиссия проверяет соответствие представленных документов их перечню, а также требованиям по их оформлению, установленным Законом Республики Бурятия и настоящим Порядком.

В случае непредставления какого-либо из необходимых документов комиссия делает об этом отметку в справке о приеме документов.

После приема документов кандидату выдается разрешение на открытие специального избирательного счета.

#### **4. Выдвижение избирательными объединениями кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатным избирательным округам**

4.1. Кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета по одномандатным избирательным округам вправе выдвигать избирательные объединения.

В одномандатном избирательном округе избирательное объединение вправе выдвинуть одного кандидата.

Избирательные объединения выдвигают кандидатов по одномандатным избирательным округам только списком, в котором определяется, по какому одномандатному избирательному округу выдвигается каждый кандидат (далее — список кандидатов по одномандатным избирательным округам).

4.2. В выборах депутатов по одномандатным избирательным округам вправе участвовать (путем выдвижения кандидатов) следующие избирательные объединения:

1) политические партии, имеющие в соответствии с федеральным законом право участвовать в выборах, а также региональные отделения или местные отделения политической партии, имеющие в соответствии с федеральным законом право участвовать в выборах в органы местного самоуправления;

2) иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и которые созданы в форме общественной организации либо общественного движения и зарегистрирова-

ны в соответствии с законом на уровне, соответствующем уровню указанных выборов, или на более высоком уровне, или соответствующее структурное подразделение указанного общественного объединения; при этом указанное общественное объединение либо внесенные в его устав изменения и дополнения, предусматривающие участие в выборах, должны быть зарегистрированы не позднее чем за год до дня голосования.

Выдвижение кандидатов политическими партиями осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О политических партиях».

Выдвижение кандидатов иными общественными объединениями осуществляется на съездах (конференциях, собраниях) указанных общественных объединений, их региональных или местных отделений тайным голосованием, а также с соблюдением иных требований, предъявляемых федеральным законом к выдвижению кандидатов для политических партий.

4.3. Избирательное объединение, выдвинувшее кандидатов по одномандатным избирательным округам, избирательный фонд не создает.

4.4. Избирательное объединение заблаговременно (не позднее чем за один день до проведения съезда (конференции, общего собрания, заседания коллегиального постоянно действующего руководящего органа избирательного объединения)) по выдвижению списка кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатным избирательным округам уведомляет Избирательную комиссию города Улан-Удэ о дате и времени проведения съезда (конференции, общего собрания, заседания коллегиального постоянно действующего руководящего органа избирательного объединения) по выдвижению кандидата, списка кандидатов (приложение 3 к настоящему Порядку).

4.5. При выдвижении кандидатов в депутаты по одномандатным избирательным округам списком уполномоченный представитель избирательного объединения представляет в Избирательную комиссию города Улан-Удэ:

1) список кандидатов в депутаты по одномандатным избирательным округам представляется (в машиночитаемом виде и на бумажном носителе) по форме, утвержденной Избирательной комиссией города Улан-Удэ (приложение 2 к решению), в котором указываются фамилия, имя и отчество каждого включенного в него кандидата, дата и место его рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, а также номер и (или) наименование одномандатного избирательного округа, по которому выдвигается кандидат. Список кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатным избирательным округам должен быть прошит, пронумерован (за исключением списка, составленного на одном листе), заверен подписью уполномоченного представителя избирательного объединения, а также печатью избирательного объединения (если избирательное объединение является юридическим лицом);

2) заверенную уполномоченным представителем избирательного объединения копию всех страниц паспорта каждого кандидата или документа, заменяющего паспорт гражданина;

3) протокол (выписку из протокола) с решением съезда (конференции, общего собрания, заседания коллегиального постоянно действующего руководящего органа) избирательного объединения о назначении уполномоченного представителя избирательного объединения<sup>2</sup>, в котором указываются его фамилия, имя и отчество,

<sup>2</sup> Список уполномоченных представителей может представляться по решению комиссии в машиночитаемом виде и на бумажном носителе

дата рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы — род занятий);

4) нотариально удостоверенную копию документа о государственной регистрации избирательного объединения, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений (форма утверждена приказами Минюста России от 5 мая 2006 г. № 150 и от 1 августа 2008 года № 161, приложения 5 и 6), а если избирательное объединение не является юридическим лицом, — решение о его создании, которое может быть заверено руководителем постоянно действующего органа избирательного объединения (руководителем регионального отделения политической партии);

5) для общественных объединений (за исключением политических партий, их региональных отделений и местных отделений) — копию устава общественного объединения, заверенную постоянно действующим руководящим органом общественного объединения;

6) решение съезда (конференции, общего собрания, заседания коллегиального постоянно действующего руководящего органа) избирательного объединения, оформленное выпиской из протокола, подготовленной в соответствии с уставом избирательного объединения, с указанием даты принятия решения о выдвижении кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатным избирательным округам списком, с обязательным наличием сведений о числе зарегистрированных делегатах съезда (конференции, участников собрания, членах коллегиального постоянно действующего руководящего органа) избирательного объединения (в указанные сведения включаются следующие данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, гражданство, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы — род занятий) каждого из зарегистрированных делегатов съезда или конференции, участников общего собрания, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа избирательного объединения (приложение 7 к настоящему Порядку)<sup>3</sup>, сведений о числе делегатов (участников) съезда или конференции, участников общего собрания, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа избирательного объединения, необходимом для принятия решения о выдвижении списка кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатным избирательным округам в соответствии с уставом избирательного объединения, сведений об итогах голосования (с приложением протокола счетной комиссии об итогах тайного голосования);

7) документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом политической партии кандидатур, выдвигаемых в качестве кандидатов, если такое согласование предусмотрено уставом политической партии;

8) сведения о полном и кратком, состоящем не более чем из семи слов, наименованиях избирательного объединения.

После представления списка кандидатов в избирательную комиссию его состав и порядок размещения в нем кандидатов не могут быть изменены, за исключением изменений, вызванных выбытием кандидатов.

4.6. Избирательная комиссия города Улан-Удэ непосредственно после приема списка кандидатов по одномандатным избирательным округам и прилагаемых к нему документов выдает уполномоченному представителю избирательного объединения письменное подтверждение (справку) о приеме документов (приложение 12 к настоящему Порядку).

В ходе приема документов Избирательная комиссия города Улан-Удэ проверит соответствие представленных документов их перечню, а также требованиям по их оформлению, установленным Законом Республики Бурятия и настоящим Порядком.

В случае непредставления какого-либо из необходимых документов Комиссия делает об этом отметку в справке о приеме документов.

4.7. Избирательная комиссия города Улан-Удэ в течение трех дней со дня приема документов, указанных в пункте 4.5 настоящего Порядка, обязана принять решение о заверении списка кандидатов по одномандатным избирательным округам либо об отказе в его заверении, который должен быть мотивирован.

Основаниями для отказа в заверении списка кандидатов в депутаты по одномандатным избирательным округам являются:

1) отсутствие документов, предусмотренных подпунктами 1, 3–7 пункта 4.5 настоящего Порядка;

2) несоблюдение требований к выдвижению кандидатов, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Отсутствие заверенной уполномоченным представителем избирательного объединения копии паспорта кандидата или документа, заменяющего паспорт гражданина, является основанием для исключения Избирательной комиссией города Улан-Удэ соответствующего кандидата из списка кандидатов по одномандатным избирательным округам до его заверения.

Решение Избирательной комиссии города Улан-Удэ о заверении списка кандидатов по одномандатным избирательным округам с копией заверенного списка либо об отказе в его заверении выдается уполномоченному представителю избирательного объединения в течение одних суток с момента принятия соответствующего решения и в этот же срок решение о заверении списка с копиями заверенного списка (заверенными выписками из списка) направляются избирательной комиссией города Улан-Удэ в соответствующие окружные избирательные комиссии.

4.8. Кандидаты после заверения списка кандидатов по одномандатным избирательным округам представляют в окружные избирательные комиссии заявления о согласии баллотироваться по соответствующему избирательному округу, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, и иные документы в порядке, аналогичном указанному в пунктах 3.3 и 3.4 настоящего Порядка.

**6. Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидата в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатному избирательному округу**

6.1. В поддержку выдвижения кандидатов собираются подписи избирателей в количестве 0,5 процента от числа избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа, но не менее 10 подписей.

6.2. Подписи могут собираться со дня, следующего за днем уведомления избирательной комиссии о выдвижении кандидата. Под-

<sup>3</sup> Сведения о числе зарегистрированных делегатов съезда (конференции, участников собрания, членах коллегиального постоянно действующего руководящего органа) избирательного объединения представляются либо в оригинале либо в копии, заверенной собственноручной подписью руководителя избирательного объединения и печатью избирательного объединения (если избирательное объединение является юридическим лицом).

писные листы изготавливаются кандидатами в депутаты по одномандатным избирательным округам самостоятельно за счет средств соответствующего избирательного фонда кандидата по форме, установленной в приложении 8 к Федеральному закону (приложение 15 к настоящему Порядку).

В случае наличия у кандидата в депутаты, данные которого указываются в подписном листе, неснятой и непогашенной судимости дополнительно в подписном листе указываются сведения о судимости кандидата. Если кандидат в депутаты, сведения о котором содержатся в подписном листе, в заявлении о согласии баллотироваться в орган местного самоуправления в соответствии с 2.1 настоящего Порядка указал свою принадлежность к политической партии либо к иному общественному объединению и свой статус в данной политической партии, либо данном общественном объединении, сведения об этом указываются в подписном листе.

6.3. Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидатов в депутаты по одномандатным избирательным округам завершается не позднее чем за 40 дней до дня голосования, то есть не позднее 29.07.2013.

6.4. Подписи могут собираться только среди избирателей, обладающих активным избирательным правом (применительно к кандидатам, выдвинутым по одномандатным избирательным округам — в том избирательном округе, в котором выдвинут кандидат).

6.5. Участие органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления организаций независимо от формы собственности, учреждений, членов избирательных комиссий с правом решающего голоса в сборе подписей, равно как и принуждение избирателей в процессе сбора подписей и их вознаграждение за внесение подписи, не допускается.

Сбор подписей на рабочих местах, по месту учебы, в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, стипендий, иных социальных выплат, а также при оказании благотворительной помощи запрещается. Подписи, собранные с нарушением положений настоящего пункта, признаются недействительными.

6.6. Право сбора подписей избирателей принадлежит гражданину Российской Федерации, достигшему к моменту сбора подписей возраста 18 лет и не признанному судом недееспособным. Кандидат может заключать с лицом (лицами), осуществляющим сбор подписей избирателей, договор о сборе подписей. Помимо предмета договора, в нем должны содержаться условия о порядке выполнения лицом, собирающим подписи, своих обязательств по договору, включая необходимость строгого соблюдения обеими сторонами требований избирательного законодательства. Оплата этой работы осуществляется только из средств соответствующего избирательного фонда кандидата.

6.7. Лицо, осуществляющее сбор подписей избирателей, должно быть предупреждено об уголовной и административной ответственности за нарушения порядка и правил сбора подписей.

6.8. При сборе подписей в поддержку выдвижения кандидата допускается заполнение подписного листа на лицевой и оборотной сторонах. При этом оборотная сторона является продолжением лицевой стороны с единой нумерацией подписей, а заверительные записи вносятся на оборотной стороне подписного листа непосредственно после последней подписи избирателя.

6.9. Избиратель ставит в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, а также указывает свои фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день голосования — дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серию, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина. Данные об избирателе, ставящем в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, могут вноситься в подписной лист по просьбе избира-

теля лицом, осуществляющим сбор подписей в поддержку кандидата. Указанные данные вносятся только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается. Подпись и дату ее внесения избиратель ставит собственноручно. Избиратель вправе ставить подпись в поддержку выдвижения различных кандидатов, но только один раз в поддержку одного и того же кандидата. Каждый подписной лист должен быть заверен подписью лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей. При заверении подписного листа лицо, осуществлявшее сбор подписей избирателей, собственноручно указывает свои фамилию, имя и отчество, дату рождения, адрес места жительства, серию, номер и дату выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код выдавшего его органа, а также ставит свою подпись и дату ее внесения.

6.10. Каждый подписной лист с подписями избирателей в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидата должен быть заверен кандидатом.

При заверении подписного листа кандидат напротив своих фамилии, имени и отчества собственноручно ставит свою подпись и дату ее внесения.

6.11. Лицо, собирающее подписи, должно убедиться в соответствии действительности данных об избирателе, вносимых в подписной лист, и сверить данные, внесенные в подписной лист, с данными паспорта избирателя (или иного документа, удостоверяющего личность).

6.12. Лицо, собирающее подписи, должно непосредственно контролировать процесс заполнения каждого подписного листа. Поручение сбора подписей иным гражданам с последующим заверением подписного листа лицом, лично не собиравшим подписи и не контролировавшим процесс внесения подписей и данных в подписной лист, не соответствует закону.

6.13. Как правило, подпись избирателя и сведения о нем должны размещаться в одной строке подписного листа. В зависимости от индивидуальных особенностей почерка избирателя, его подпись и сведения о нем могут быть расположены в нескольких строках подписного листа. При этом в одной строке не должны полностью или частично помещаться подписи и сведения о нескольких избирателях.

6.14. После окончания сбора подписей кандидат подсчитывает общее число собранных подписей избирателей и составляет в двух экземплярах протокол об итогах сбора подписей по форме, установленной Избирательной комиссией города Улан-Удэ, организующей выборы. Каждый экземпляр протокола подписывается кандидатом.

6.15. Подписные листы представляются в соответствующую избирательную комиссию в сброшюрованном и пронумерованном виде.

## **8. Представление документов для регистрации кандидата в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатному избирательному округу**

8.1. Все документы, необходимые для регистрации кандидата передаются в соответствующую окружную избирательную комиссию кандидатом в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатному избирательному округу не позднее чем за 40 дней до дня голосования до 18 часов по местному времени, то есть не позднее 18 часов 00 минут 05.08.2014 года.

8.2. Для регистрации кандидата в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатному избирательному округу наряду с ранее представленными документами по выдвижению кандидата, предусмотренными в разделах 3 и 4 настоящего Порядка, иных предусмотренных законом документов в соответ-

ствующую избирательную комиссию одновременно должны быть представлены:

1) в случае проведения кандидатом сбора подписей в поддержку своего выдвижения:

— подписные листы, сброшюрованные в тома. В каждом томе подписные листы должны быть пронумерованы и заверены подписью кандидата. В одном томе с подписными листами может быть не более 250 листов;

— протокол об итогах сбора подписей избирателей по форме, утвержденной Избирательной комиссией города Улан-Удэ, в двух экземплярах. Количество представляемых для регистрации кандидата подписей избирателей может превышать количество подписей, необходимое для регистрации кандидата, не более чем на 10 процентов;

— сведения об изменениях в данных о кандидате, ранее представленных кандидатом (приложение 8 к настоящему Порядку);

— первый финансовый отчет кандидата о поступлении и расходовании денежных средств избирательного фонда по установленной Избирательной комиссией города Улан-Удэ форме. К первому финансовому отчету прилагается документ, подтверждающий оплату изготовления подписных листов из средств избирательного фонда, а также банковская выписка со специального избирательного счета об остатке денежных средств, заверенная кредитной организацией;

2) в случае кандидат в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатному избирательному округу выдвинут политической партией, ее региональным отделением или местным отделением:

— сведения об изменениях в данных о кандидате, ранее представленных кандидатом (приложение 9 к настоящему Порядку);

— первый финансовый отчет о поступлении и расходовании денежных средств избирательного фонда по установленной Избирательной комиссией города Улан-Удэ форме. К первому финансовому отчету прилагается банковская выписка со специального избирательного счета об остатке денежных средств, заверенная кредитной организацией.

8.3. В процессе приема документов от кандидата в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатному избирательному округу проверяется состав представленных документов, вид оформления подписных листов, в том числе их количество и число представленных подписей (в случае представления подписных листов).

В случае если при приеме документов от кандидата будет установлено, что число представленных подписей избирателей в подписных листах превышает их допустимое количество, член рабочей группы соответствующей избирательной комиссии по приему документов предлагает кандидату произвести вычеркивание излишних представленных подписей с соблюдением установленного Законом Республики Бурятия порядка такого вычеркивания.

В случае выявления отдельных нарушений в оформлении избирательных документов при их приеме член рабочей группы соответствующей избирательной комиссии вправе предложить кандидату в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатному избирательному округу устранить эти нарушения и повторно представить все документы в избирательную комиссию.

Повторное представление может быть осуществлено до истечения срока, указанного в пункте 8.1 настоящего Порядка.

8.4. При приеме подписных листов каждый подписной лист заверяется печатью соответствующей избирательной комиссии.

8.5. После приема документов, представленных для регистрации кандидата в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатному избирательному округу, ему выдается

справка о приеме документов для регистрации с указанием даты и времени принятия документов (приложения 13, 14 к настоящему Порядку).

8.6. Принятые документы проверяются соответствующей комиссией на предмет соответствия выдвижения кандидата в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатному избирательному округу требованиям Федерального закона, Законом Республики Бурятия, а также достоверности представленных документов, в том числе и подписей избирателей.

### **9. Проверка избирательными комиссиями достоверности данных, содержащихся в подписных листах, и сведений, представляемых избирательными объединениями и кандидатами**

9.1. Соответствующая окружная избирательная комиссия в течение 10 дней со дня приема документов для регистрации кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатным избирательным округам проверяет соответствие порядка выдвижения требованиям законодательства о выборах кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатным избирательным округам, а также соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об избирателях и подписей избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатным избирательным округам.

9.2. Для проведения проверки достоверности сведений, представляемых в соответствии с Федеральным законом, Законом Республики Бурятия и настоящим Порядком при выдвижении и для регистрации кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатным избирательным округам, а также подписей и соответствующих им данных, содержащихся в подписных листах, соответствующая окружная избирательная комиссия своим решением создает рабочие группы из числа членов комиссии, привлеченных специалистов.

К такой проверке могут привлекаться члены нижестоящих избирательных комиссий, эксперты из числа специалистов органов внутренних дел, учреждений юстиции, военных комиссариатов, органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, а также иных государственных органов. Заключение экспертов могут служить основанием для признания недостоверными и (или) недействительными содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и их подписей.

Заключения экспертов излагаются в письменной форме в ведомостях проверки подписных листов или ином документе (акте экспертного исследования и т. п.), прилагаемых к ведомостям проверки и итоговому протоколу проверки подписей.

9.3. Для установления достоверности содержащихся в подписных листах сведений об избирателях на выборах депутатов Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва используется ГАС «Выборы», включая регистр избирателей.

Выявленные избирательной комиссией с использованием ГАС «Выборы» расхождения между сведениями об избирателях, указанными в подписных листах и в регистре избирателей, подлежат оформлению в порядке, предусмотренном вышеназванными постановлениями Избирательной комиссии города Улан-Удэ, и направлению для последующей проверки в соответствующий территориальный орган Федеральной миграционной службы Российской Федерации.

9.4. Рабочая группа проверяет:

— наличие и правильность оформления представленных доку-

ментов, соответствие документов о выдвижении кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатным избирательным округам требованиям Федерального закона, Законом Республики Бурятия (оформление заявления каждого кандидата, кандидата из списка кандидатов в депутаты о согласии баллотироваться и прилагаемых к нему документов, протокола (выписки из протокола) конференции (общего собрания), решения, материалы регистрации делегатов, соблюдение нормы представительства, правомочие конференции (общего собрания), протоколы счетной комиссии, итоги голосования);

— соответствие протокола об итогах сбора подписей форме, утвержденной Избирательной комиссией города Улан-Удэ;

— папки с подписными листами, наличие их нумерации, возможность свободной проверки всех граф подписного листа, соответствие каждого подписного листа Федеральному закону, соответствие общего числа подписей, содержащихся в подписных листах, протоколу об итогах сбора подписей;

— биографические и иные сведения о каждом кандидате, содержащиеся в представленных документах, в том числе о месте жительства, наличии неснятых или непогашенных судимостей — с помощью органов внутренних дел, соответствующего территориального органа Федеральной миграционной службы Российской Федерации;

— сведения о размере и об источниках доходов, об имуществе, принадлежащем на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах каждого кандидата в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого по одномандатному избирательному округу проверяются с помощью территориальных органов Федеральной налоговой службы Российской Федерации, территориальных органов Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации, иных регистрирующих и контролирующих органов;

— соблюдение иных требований законодательства о выборах, в том числе о финансировании своей избирательной кампании.

9.5. В соответствии с Федеральным законом, Законом Республики Бурятия в случае самостоятельного выявления отсутствия в представленных ими документах сведений, необходимых для уведомления о выдвижении кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатным избирательным округам и (или) несоблюдения требований закона к оформлению таких документов, не позднее чем за один день до дня рассмотрения вопроса о регистрации уполномоченные представители избирательных объединений вправе:

1) уточнять и дополнять сведения о кандидатах по одномандатным избирательным округам, а также сведения, содержащиеся в документах, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, а также в иных документах (за исключением подписных листов с подписями избирателей), представленных в соответствующую избирательную комиссию для уведомления о выдвижении кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатным избирательным округам;

2) исправлять недостатки в оформлении документов, необходимых в соответствии с Федеральным законом, Законом Республики Бурятия для уведомления комиссии о выдвижении списка кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатным избирательным округам, за исключением подписных листов, вплоть до замены документов, оформленных с нарушением требований Федерального закона, Законом Республики Бурятия.

Уполномоченные представители избирательных объединений

вправе также осуществлять указанные действия при необходимости уточнения сведений о кандидатах из списка кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатным избирательным округам, в том числе в случае фактического изменения ранее представленных сведений (например, места работы, адреса места жительства и т. д.).

Если избирательным объединением производится уточнение представленных ранее сведений, требующих в соответствии с Федеральным законом, Законом Республики Бурятия документального подтверждения, избирательное объединение обязано представить документы, подтверждающие указанные сведения.

Избирательным объединением в этом случае представляются сведения об изменениях в данных о кандидатах из списка кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва, выдвинутого избирательным объединением по одномандатным избирательным округам, ранее представленных в соответствующую избирательную комиссию для уведомления о выдвижении (приложение 10).

9.6. В соответствии с Федеральным законом, Законом Республики Бурятия кандидат в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатному избирательному округу в случае самостоятельного выявления отсутствия в представленных им документах сведений, необходимых для уведомления о его выдвижении и регистрации, и (или) несоблюдения требований закона к оформлению таких документов, не позднее чем за один день до дня рассмотрения вопроса о регистрации вправе:

1) уточнять и дополнять сведения о себе, а также сведения, содержащиеся в документах, указанных в настоящем Порядке, а также в иных документах (за исключением подписных листов с подписями избирателей), представленных в комиссию для уведомления о выдвижении кандидата и его регистрации;

2) исправлять недостатки в оформлении документов, необходимых в соответствии с Федеральным законом, Законом Республики Бурятия для уведомления соответствующей избирательной комиссии о выдвижении и для регистрации кандидата, за исключением подписных листов, вплоть до замены документов, оформленных с нарушением требований Федерального закона, Закона Республики Бурятия.

Если кандидатом производится уточнение представленных ранее сведений, требующих в соответствии с Федеральным законом, Законом Республики Бурятия документального подтверждения, кандидат обязан представить документы, подтверждающие указанные сведения.

Кандидатом в этом случае представляются сведения об изменениях в данных о кандидате в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва, выдвинутом по соответствующему одномандатному избирательному округу, ранее представленных в избирательную комиссию для уведомления о выдвижении (приложение 9 к настоящему Порядку).

9.7. Если избирательным объединением, кандидатом самостоятельно не осуществлены действия, предусмотренные пунктом 9.5 и 9.6 настоящего Порядка, и по результатам проверки представленных избирательным объединением, кандидатом в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу документов выявлены обстоятельства, указывающие на наличие оснований для отказа в регистрации кандидата в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу, то соответствующая комиссия не позднее чем за три дня до дня рассмотрения вопроса о регистрации кандидата, списка кандидатов на своем



заседании принимает решение об извещении избирательного объединения, кандидата в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу о выявленных недостатках в представленных документах, об отсутствии в представленных документах сведений, необходимых для уведомления о выдвижении и регистрации и (или) о несоблюдении требований закона к оформлению таких документов, а также, в какие сроки необходимо устранить выявленные недостатки.

В извещении должно быть указано, какие конкретные сведения о кандидате (кандидатах) отсутствуют в документах, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, списка кандидатов, конкретно какие из представленных документов оформлены с нарушением требований Федерального закона, Закона Республики Бурятия, в чем состоит данное нарушение и в какие сроки необходимо устранить выявленные недостатки.

На данное заседание соответствующей комиссии приглашается уполномоченный представитель избирательного объединения, кандидат соответственно.

После проведения заседания решение соответствующей избирательной комиссии вручается присутствующему на заседании уполномоченному представителю избирательного объединения, кандидату либо направляется в их адрес.

9.8. Устранение кандидатом недостатков в документах, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации (уточнение и дополнение сведений, приведение документов в соответствие с требованиями Федерального закона, Закона Республики Бурятия, в том числе в части их оформления), может осуществляться неоднократно, но не позднее чем за день до дня рассмотрения вопроса о регистрации кандидата в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу.

9.9. Если избирательное объединение, кандидат в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу, извещенные соответствующей избирательной комиссией об отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных Федеральным законом, Законом Республики Бурятия, в представленных для уведомления о выдвижении и регистрации списка кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва, кандидата в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатному избирательному округу документах, и (или) о наличии среди них документов, оформленных с нарушением требований Федерального закона, Закона Республики Бурятия, не устранят указанные недостатки либо устранят их не в полном объеме, то соответствующая избирательная комиссия отказывается в регистрации списка кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва, кандидата в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатному избирательному округу, исключает кандидата из заверенного списка кандидатов.

Если избирательная комиссия в срок, установленный пунктом 9.7 настоящего Порядка, не известила кандидата, избирательное объединение о выявленных недостатках в представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, списка кандидатов документах, либо если в соответствующем извещении не было указано, какие конкретные сведения о кандидате (кандидатах) отсутствуют в документах, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, списка кандидатов, конкретно какие из представленных документов оформлены с нарушением требо-

ваний Федерального закона, Закона Республики Бурятия, и в чем состоит данное нарушение, избирательная комиссия не вправе принимать решение об отказе в регистрации кандидата, списка кандидатов, исключении кандидатов из списка кандидатов по основаниям, предусмотренным подпунктом «в.1» и (или) «в.2» пункта 24, подпунктом «б.1» и (или) «б.2» пункта 25, подпунктом «з» и (или) «и» пункта 26 статьи 38 Федерального закона и аналогичными положениями Закона Республики Бурятия.

9.10. При проведении проверки подписей избирателей, вправе присутствовать соответственно любой кандидат в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по соответствующему одномандатному избирательному округу, представивший необходимое для регистрации количество подписей избирателей, его уполномоченные представители или доверенные лица, уполномоченные представители или доверенные лица любого избирательного объединения, выдвинувшего кандидатов, представивших необходимое для регистрации количество подписей.

О соответствующей проверке должны извещаться кандидаты, представившие установленное количество подписей избирателей на соответствующих выборах.

9.11. При проведении выборов депутата Улан-Удэнского городского Совета по одномандатному избирательному округу проверке подлежат все подписи.

Проверке и учету не подлежат подписи, находящиеся в подписных листах, но исключенные (вычеркнутые) уполномоченными лицами (лицом, осуществлявшим сбор подписей, кандидатом).

9.12. При наличии сомнений в достоверности данных, содержащихся в подписных листах, или в достоверности подписей избирателей избирательная комиссия, проводящая проверку, до истечения указанного в пункте 9.1 настоящего Порядка срока вправе направить подписные листы в правоохранительные органы, а также соответствующим специалистам. Заключение, подготовленные специалистами, материалы проверки правоохранительных органов могут служить основанием для признания недостоверными либо недействительными подписей избирателей в подписных листах.

9.13. Рабочая группа вправе, по согласованию с председателем соответствующей избирательной комиссии, направлять запрос государственным органам, органам местного самоуправления, организациям, общественным объединениям, избирательным объединениям и их должностным лицам.

9.14. В случае если в соответствующую избирательную комиссию поступили сообщения о принуждении, обмане или подкупе избирателей со стороны лица, собиравшего подписи, то такая избирательная комиссия вправе своим решением направить соответствующие подписные листы в правоохранительные органы.

В случае подтверждения фактов нарушения правил сбора подписей все подписные листы с подписями избирателей, заверенные этим лицом, не учитываются при установлении соответствующей избирательной комиссией количества подписей избирателей, собранных в поддержку кандидата.

9.15. В случае поступления в соответствующую избирательную комиссию сообщений о принуждении, обмане или подкупе избирателей со стороны лица, собиравшего подписи, а также о других нарушениях порядка и правил выдвижения кандидата в депутаты Улан-Удэнского городского Совета пятого созыва по одномандатному избирательному округу после принятия решения о регистрации соответствующая избирательная комиссия вправе своим решением направить указанные сообщения, а также соответствующие подписные листы в правоохранительные органы для проверки фактов

нарушений.

9.16. Направление подписных листов в правоохранительные органы, территориальные органы Федеральной миграционной службы Российской Федерации, а также соответствующим специалистам не должно влиять на сроки принятия соответствующей избирательной ко-миссией решения о регистрации кандидата.

9.17. В случае если на момент истечения срока, указанного в пункте 9.1 настоящего Порядка, органы и лица, указанные в пунктах 9.12–9.13 настоящего Порядка, не окончат проверку фактов нарушений законодательства при сборе подписей, подписи, содержащиеся в на-правленных им подписных листах, учитываются в качестве достоверных при принятии решения о регистрации (отказе в регистрации).

9.18. При наличии сомнений в достоверности подписей избирателей или сведений, содержащихся в представленных документах, не разрешенных в течение срока, указанного в пункте 9.1 настоящего Порядка, соответствующая избирательная комиссия принимает решение о регистрации кандидата на должность либо об отказе в регистрации по имеющимся результатам проверки.

9.19. По результатам проверки подписей избирателей и соответствующих им сведений об избирателях, содержащихся в подписных листах, подпись избирателя может быть признана достоверной либо недостоверной и (или) недействительной.

Если при проверке подписей избирателей обнаруживается несколько подписей одного и того же избирателя в поддержку выдвижения одного и того же кандидата, достоверной считается только одна подпись, а остальные подписи считаются недействительными.

9.20. Недостоверной признается подпись, выполненная от имени одного лица другим лицом, на основании заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке подписей избирателей в соответствии с пунктом 9.2 настоящего Порядка.

9.21. Недействительными подписями признаются:

1) подписи избирателей, собранные вне периода сбора подписей, в том числе до дня, следующего за днем уведомления соответствующей избирательной комиссии о выдвижении кандидата;

2) подписи лиц, не обладающих активным избирательным правом;

3) подписи избирателей, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности. В этом случае подпись может быть признана недействительной только при наличии официальной справки органа, осуществляющего регистрацию граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, либо заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке подписей избирателей;

4) подписи избирателей без указания каких-либо из сведений, требуемых в соответствии с Федеральным законом, и (или) без указания даты собственноручного внесения избирателем своей подписи в подписной лист;

5) подписи избирателей, сведения о которых внесены в подписной лист не рукописным способом или карандашом;

6) подписи избирателей с исправлениями в датах их внесения в подписной лист, если эти исправления специально не оговорены избирателями, а также подписи избирателей, даты внесения которых проставлены избирателями несобственноручно, — на основании заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке подписей избирателей в соответствии с пунктом 9.2 настоящего Порядка;

7) подписи избирателей с исправлениями в соответствующих им сведениях об избирателях, если эти исправления специально не оговорены избирателями или лицами, осуществляющими сбор подписей избирателей;

8) все подписи избирателей в подписном листе в случае, если подписной лист не заверен собственноручно подписями лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, кандидата, либо если хотя бы одна из этих подписей недостоверна, либо если подписной лист заверен лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, участников референдума, не достигшим к моменту сбора подписей возраста 18 лет, и (или) указанное лицо признано судом недееспособным, либо если не указана или не внесена собственноручно хотя бы одна из дат заверения подписного листа, либо если в сведениях о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, и (или) в дате внесения подписи указанным лицом, кандидатом имеются исправления, специально не оговоренные соответственно лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, кандидатом либо если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, о кандидате указаны в подписном листе не в полном объеме или не соответствуют действительности, либо если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, не внесены им собственноручно;

9) все подписи избирателей в подписном листе, форма которого не соответствует требованиям приложения 8 к Федеральному закону, и (или) в который не внесены сведения о наличии у кандидата неснятой и непогашенной судимости, сведения о его принадлежности к политической партии либо иному общественному объединению и его статус в данной политической партии либо данном общественном объединении (которые указаны в заявлении о согласии баллотироваться) и (или) который изготовлен с несоблюдением требований, предусмотренных пунктом 6.2 настоящего Порядка;

10) подписи избирателей, собранные с нарушением требований, предусмотренных пунктами 6.4 и 6.5 настоящего Порядка;

11) подписи избирателей, если сведения о них внесены в подписной лист не самими избирателями, ставящими подписи, и не лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, внесенных в этот подписной лист, — на основании заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке подписей избирателей в соответствии с пунктом 9.2 настоящего Порядка;

12) подписи избирателей, которые внесены в подписной лист позднее заверения подписного листа лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, кандидатом;

13) все подписи избирателей в подписном листе, если заверительная запись лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, внесена позднее внесения заверительной записи кандидата.

9.22. При обнаружении в подписном листе заполненной строки (заполненных строк), не соответствующей (не соответствующих) требованиям Федерального закона, Закона Республики Бурятия, не учитывается только подпись в данной строке (данных строках), за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 8, 9 и 13 пункта 9.21 настоящего Порядка.

9.23. Специально оговоренные избирателем или лицом, заверяющим подписной лист, при составлении подписного листа исправления и поправки не могут служить основанием для признания подписи избирателя недействительной, если не установлена ее недостоверность или недействительность в соответствии с подпунктами 8, 9 и 13 пункта 9.21 настоящего Порядка.

Проверке и учету не подлежат подписи избирателей, содержащиеся в подписных листах, но исключенные (вычеркнутые) инициаторами выдвижения кандидата, если это специально оговорено ими в подписном листе или в протоколе об итогах сбора подписей до представления подписных листов в избирательную комиссию.

9.24. По окончании проверки подписных листов соответствующим

щей избирательной комиссией составляется итоговый протокол, в котором указывается количество заявленных подписей, количество представленных подписей и количество проверенных подписей избирателей, а также количество подписей, признанных недостоверными и (или) недействительными, с указанием оснований (причин) признания их таковыми. Протокол подписывается руководителем рабочей группы, созданной в соответствии с пунктом 9.2 настоящего Порядка.

Копия протокола передается кандидату не позднее чем за двое суток до заседания соответствующей комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации этого кандидата.

9.25. В случае если проведенная соответствующей комиссией проверка подписных листов повлечет за собой принятие решения об отказе в регистрации кандидата, кандидат вправе получить в комиссии одновременно с копией итогового протокола заверенные копии ведомостей проверки подписных листов, в которых указываются основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными с указанием номеров папки, подписного листа и строки в подписном листе, в которых содержится каждая из таких подписей, а также получить копии официальных документов, на основании которых соответствующие подписи были признаны недостоверными и (или) недействительными.

Итоговый протокол прилагается к решению соответствующей комиссии о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации кандидата.

9.26. Повторная проверка подписных листов после принятия соответствующей избирательной комиссией указанного решения может быть осуществлена только судом или вышестоящей комиссией при обжаловании кандидатом решения об отказе в регистрации и только в пределах подписей, подлежавших проверке.

#### **11. Порядок принятия решения о регистрации (отказе в регистрации) кандидата в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва, выдвинутого по одномандатному избирательному округу**

11.1. В течение десяти дней со дня приема документов для регистрации кандидата соответствующая избирательная комиссия принимает решение о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации.

11.2. В случае если регистрация кандидата, выдвинутого избирательным объединением, осуществляется без сбора подписей избирателей (подпункт 1.10 раздела 1 настоящего Порядка), регистрация такого кандидата осуществляется на основании решения о выдвижении кандидата в депутаты по одномандатному избирательному округу, которое представляется в соответствующую избирательную комиссию при выдвижении кандидата согласно подпункту 6 пункта 4.5 настоящего Порядка.

11.3. В случае отказа в регистрации кандидату в депутаты по одномандатному избирательному округу соответствующая комиссия в течение одних суток с момента принятия решения об отказе в регистрации выдает ему копию решения комиссии с изложением оснований отказа, которыми в соответствии с пунктом 24 статьи 38 Федерального закона:

- 1) отсутствие у кандидата пассивного избирательного права; для кандидатов, выдвинутых политической партией, — несоблюдение требований к выдвижению кандидата, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях»; для кандидатов, выдвинутых иными общественными объединениями, — несоблюдение требований пункта 2 статьи 35 Федерального закона;
- 2) отсутствие среди документов, представленных для уведомле-

ния о выдвижении и регистрации кандидата, документов, необходимых в соответствии с Федеральным законом, Законом Республики Бурятия для уведомления о выдвижении и (или) регистрации кандидата;

- 3) наличие на день, предшествующий дню заседания избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, среди документов, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, документов, оформленных с нарушением требований Федерального закона, Закона Республики Бурятия;

- 4) отсутствие на день, предшествующий дню заседания избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, в документах, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, каких-либо сведений, предусмотренных Федеральным законом, Законом Республики Бурятия;

- 5) наличие среди подписей избирателей, представленных для регистрации кандидата, более 10 процентов подписей, собранных в местах, где в соответствии с законом сбор подписей запрещен, если иное не установлено Федеральным законом;

- 6) недостаточное количество достоверных подписей избирателей, представленных для регистрации кандидата;

- 7) сокрытие кандидатом сведений о неснятой и непогашенной судимости, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 2.1 статьи 33 Федерального закона;

- 8) несоздание кандидатом избирательного фонда, за исключением случаев, когда создание избирательного фонда необязательно. Отсутствие средств в избирательном фонде не является основанием отказа в регистрации кандидата;

- 9) использование кандидатом при финансировании своей избирательной кампании помимо средств собственного избирательного фонда иных денежных средств, составляющих более 5 процентов от установленного предельного размера расходования средств избирательного фонда;

- 10) превышение кандидатом при финансировании своей избирательной кампании более чем на 5 процентов установленного предельного размера расходования средств избирательного фонда;

- 11) установленный решением суда факт несоблюдения кандидатом в течение агитационного периода ограничений, предусмотренных пунктом 1 или 1.1 статьи 56 Федерального закона;

- 12) неоднократное использование кандидатом преимуществ своего должностного или служебного положения;

- 13) регистрация кандидата в другом избирательном округе на данных выборах, за исключением случая выдвижения кандидата избирательным объединением одновременно в одномандатном избирательном округе и в составе списка кандидатов;

- 14) установленный решением суда факт подкупа избирателей кандидатом, его доверенным лицом, уполномоченным представителем по финансовым вопросам, а также действовавшими по их поручению иным лицом или организацией.

11.5. Каждому зарегистрированному кандидату не позднее одних суток после принятия решения о его регистрации выдается удостоверение о регистрации с указанием ее даты и времени.

Данные о зарегистрированных кандидатах в течение двух суток после регистрации сообщаются средствам массовой информации для опубликования.

11.6. В случае отказа в регистрации кандидату повторное выдвижение такого кандидата возможно с соблюдением порядка и сроков, установленных законом.

**Приложение № 1 к Порядку выдвижения кандидатов,  
списков кандидатов и регистрации кандидатов в депутаты  
Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва,  
утвержденного решением Избирательной комиссии города Улан-Удэ  
от 15.04.2014 № 01-07/35**

*(рекомендуемая форма)*

В окружную избирательную комиссию  
по выборам депутатов Улан-Удэнского городского Совета  
по одномандатному избирательному округу № \_\_  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество выдвигаемого лица

\_\_\_\_\_ в родительном падеже)

### Заявление

Я, \_\_\_\_\_, даю согласие баллотироваться кандидатом в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_ от избирательного объединения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(наименование избирательного объединения)

В случае избрания меня депутатом Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва обязуюсь в пятидневный срок со дня получения мною извещения об избрании меня депутатом Улан-Удэнского городского Совета депутатов представить в окружную избирательную комиссию по выборам депутатов Улан-Удэнского городского Совета депутатов по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_ копию приказа (иного документа) об освобождении от обязанностей, несовместимых со статусом депутата Улан-Удэнского городского Совета депутатов, ли-бо копию документа, удостоверяющего, что мною в пятидневный срок со дня получения извещения было подано заявление об освобождении от таких обязанностей.

Подтверждаю, что я не давал согласия другому избирательному объединению баллотироваться в составе списка кандидатов по одномандатным округам на выборах депутатов Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва.

О себе сообщаю следующие сведения:

дата рождения \_\_\_\_\_ года, место рождения \_\_\_\_\_  
(число) (месяц)

адрес места жительства \_\_\_\_\_  
(наименование субъекта Российской Федерации, район, город, иной населенный пункт,

улица, дом, корпус, квартира)

вид документа \_\_\_\_\_  
(паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина) (серия, номер паспорта

или документа, заменяющего паспорт гражданина)

выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи, наименование или код органа, выдавшего паспорт или иной документ, заменяющий паспорт)

гражданство \_\_\_\_\_,  
образование \_\_\_\_\_

(уровень образования)

\_\_\_\_\_ (наименование основного места работы или службы, занимаемая должность, при их отсутствии — род занятий)

(сведения об исполнении обязанностей депутата на непостоянной основе и наименование представительного органа, депутатом которого является кандидат)

\_\_\_\_\_ (наличие неснятой и непогашенной судимости)

(принадлежность к политической партии либо не более чем к одному общественному объединению, статус в данной политической партии, данном общественном объединении)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

**Примечания.** 1. Заявление оформляется рукописным способом либо в машинописном виде. При этом подпись кандидата и дата ставятся собственноручно.

2. Принадлежность кандидата к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению и его статус в ней (в нем) указываются по желанию кандидата в соответствии с пунктом 2 статьи 33 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. Данные о месте рождения и об адресе места жительства указываются в соответствии с паспортом или документом, заменяющим паспорт гражданина Российской Федерации.

4. В строке «вид документа» указывается паспорт или один из документов, заменяющих паспорт гражданина Российской Федерации в соответствии с подпунктом 16 статьи 2 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

5. Уровень образования рекомендуется указывать в соответствии с законодательством об образовании: «основное общее образование», «среднее (полное) общее образование», «начальное профессиональное образование», «среднее профессиональное образование», «высшее профессиональное образование», «неполное высшее профессиональное образование» (при наличии диплома установленного образца), «послевузовское профессиональное образование» (при наличии учёной степени).

6. Сведения о неснятой и непогашенной судимости с указанием номера (номеров) и наименования (наименований) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, а также статьи (статей) уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации, указываются при наличии такой судимости.

**Приложение № 2 к Порядку выдвижения кандидатов,  
списков кандидатов и регистрации кандидатов в депутаты  
Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва,  
утвержденного решением Избирательной комиссии города Улан-Удэ  
от 15.04.2014 №01-07/35**

*(рекомендуемая форма)*

В окружную избирательную комиссию  
по выборам депутата  
Улан-Удэнского городского Совета депутатов  
пятого созыва по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество выдвигаемого лица  
\_\_\_\_\_ в родительном падеже)

### Заявление

Я, \_\_\_\_\_ даю согласие баллотироваться кандидатом в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_ в порядке самовыдвижения.

В случае избрания меня депутатом Улан-Удэнского городского Совета депутатов обязуюсь в пятидневный срок со дня получения мною извещения об избрании меня депутатом Улан-Удэнского городского Совета депутатов представить в окружную избирательную комиссию по выборам депутатов Улан-Удэнского городского Совета депутатов по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_ копию приказа (иного документа) об освобождении от обязанностей, несовместимых со статусом депутата Улан-Удэнского городского Совета депутатов, либо копию документа, удостоверяющего, что мною в пятидневный срок со дня получения мною извещения было подано заявление об освобождении от таких обязанностей.

О себе сообщаю следующие сведения:

дата рождения \_\_\_\_\_ года, место рождения \_\_\_\_\_  
(число) (месяц)

адрес места жительства \_\_\_\_\_  
(наименование субъекта Российской Федерации, район, город, иной населенный пункт,

улица, дом, корпус, квартира)

вид документа \_\_\_\_\_  
(паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина) (серия, номер паспорта

или документа, заменяющего паспорт гражданина)

выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи, наименование или код органа, выдавшего паспорт или иной документ, заменяющий паспорт)

гражданство \_\_\_\_\_,

образование \_\_\_\_\_

(уровень образования)

(наименование основного места работы или службы, занимаемая должность, при их отсутствии - род занятий)

(сведения об исполнении обязанностей депутата на непостоянной основе и наименование представительного органа, депутатом которого является кандидат)

(наличие неснятой и непогашенной судимости)

(принадлежность к политической партии либо не более чем к одному общественному объединению, статус в данной политической партии, данном общественном объединении)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

**Примечания.** 1. Заявление оформляется рукописным способом либо в машинописном виде. При этом подпись кандидата и дата ставятся собственноручно.

2. Принадлежность кандидата к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению и его статус в ней (в нем) указываются по желанию кандидата в соответствии с пунктом 2 статьи 33 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. Данные о месте рождения и об адресе места жительства указываются в соответствии с паспортом или документом, заменяющим паспорт гражданина Российской Федерации.

4. В строке «вид документа» указывается паспорт или один из документов, заменяющих паспорт гражданина Российской Федерации в соответствии с подпунктом 16 статьи 2 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

5. Уровень образования рекомендуется указывать в соответствии с законодательством об образовании: «основное общее образование», «среднее (полное) общее образование», «начальное профессиональное образование», «среднее профессиональное образование», «высшее профессиональное образование», «неполное высшее профессиональное образование» (при наличии диплома установленного образца), «послеву-зовское профессиональное образование» (при наличии учёной степени).

6. Сведения о неснятой и непогашенной судимости с указанием номера (номеров) и наименования (наименований) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, а также статьи (статей) уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации, указываются при наличии такой судимости.

**Приложение № 3 к Порядку выдвижения кандидатов,  
списков кандидатов и регистрации кандидатов в депутаты  
Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва,  
утвержденного решением Избирательной комиссии города Улан-Удэ  
от 15.04.2014 № 01-07/35**

*(рекомендуемая форма)*

В Избирательную комиссию города Улан-Удэ

### Уведомление о проведении конференции (общего собрания) избирательного объединения

Избирательное объединение \_\_\_\_\_

(наименование избирательного объединения)

уведомляет Избирательную комиссию города Улан-Удэ о том, что в соответствии со статьей 26 Закона Республики Бурятия проводит \_\_\_\_\_

(дата, время и место проведения)

конференцию (общее собрание) по вопросам:

1. О выдвижении списка кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатным избирательным округам.

2. О назначении уполномоченных представителей избирательного объединения.

Руководитель избирательного объединения \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 4 к Порядку выдвижения кандидатов, списков кандидатов и регистрации кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва, утвержденного решением Избирательной комиссии города Улан-Удэ от 15.04.2014 № 01-07/35

СВЕДЕНИЯ О РАЗМЕРЕ И ОБ ИСТОЧНИКАХ ДОХОДОВ, ИМУЩЕСТВЕ, ПРИНАДЛЕЖАЩЕМ КАНДИДАТУ (СУПРУГУ И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ ДЕТЯМ)<sup>1</sup> НА ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ, О ВКЛАДАХ В БАНКАХ, ЦЕННЫХ БУМАГАХ<sup>2</sup>

Я, кандидат \_\_\_\_\_ Ф. И. О.

сообщаю сведения о размере и об источниках своих доходов (доходов моих супруга и несовершеннолетних детей), имуществе, принадлежащем мне (моим супругу и несовершеннолетним детям) на праве собственности (в том числе совместной), о вкладах в банках, ценных бумагах:

Фамилия, имя и отчество	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина	Доходы <sup>3</sup> Источники выплаты дохода, сумма (руб.) <sup>4</sup>	Имущество						Транспортные средства	Денежные средства на счетах в банках	Акции и иное участие в коммерческих организациях	Иные ценные бумаги
			Недвижимое имущество									
			Земельные участки	Жилые дома	Квартиры	Дачи	Гаражи	Иное недвижимое имущество	Вид <sup>5</sup> , марка, модель, год выпуска			
			Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)	Место нахождения (адрес), общая площадь (кв. м)				

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю: \_\_\_\_\_ г. (подпись кандидата)

<sup>1</sup> Сведения о размере и об источниках доходов и имуществе супруга и несовершеннолетних детей кандидата на должность высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) указываются в соответствии с законом. В отношении несовершеннолетних детей указанные сведения представляются отдельно на каждого ребенка.

<sup>2</sup> Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование (публикация) решения о назначении выборов.

<sup>3</sup> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году назначения выборов, полученные от физических лиц, являющихся налоговыми агентами в соответствии с федеральными законами, организациями, осуществляющими соответствующие выплаты.

<sup>4</sup> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату получения дохода.

<sup>5</sup> Указывается вид транспортного средства: легковой автотранспорт, грузовой автотранспорт, прицепы, водный транспорт и другие виды транспорта.

<sup>6</sup> Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации.

<sup>7</sup> Указываются полное или сокращенное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<sup>8</sup> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются номинальная стоимость и количество акций.

<sup>9</sup> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя, чеки, сертификаты и другие), за исключением акций.

Приложение № 5 к Порядку выдвижения кандидатов,  
списков кандидатов и регистрации кандидатов в депутаты  
Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва,  
утвержденного решением Избирательной комиссии города Улан-Удэ  
от 15.04.2014 № 01-07/35

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИОННАЯ СЛУЖБА**

Свидетельство  
о государственной регистрации некоммерческой организации

(полное наименование некоммерческой организации,  
в том числе общественного объединения, политической партии)

Запись о создании некоммерческой организации внесена в Единый  
государственный реестр юридических лиц «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

(наименование органа, внесшего запись в Единый государственный реестр юридических лиц)

за основным государственным регистрационным номером:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Запись о некоммерческой организации внесена в ведомственный  
реестр зарегистрированных некоммерческих организаций  
«\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

(наименование органа, принявшего решение о государственной регистрации)  
за учетным номером:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Запись о внесении изменений в учредительные документы  
некоммерческой организации в связи с изменением ее наименования  
внесена в Единый государственный реестр юридических лиц  
«\_\_» \_\_\_\_\_ Г. <\*>

(должность уполномоченного лица органа,

принявшего решение о государственной регистрации) (подпись)

М.П.

(Ф.И.О.)

Дата выдачи \_\_\_\_\_

<\*> Запись включается в свидетельство при государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы некоммерческой организации, связанных с изменением ее наименования. В этом случае в свидетельстве указывается новое наименование некоммерческой организации.



Приложение № 6 к Порядку выдвижения кандидатов,  
списков кандидатов и регистрации кандидатов в депутаты  
Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва,  
утвержденного решением Избирательной комиссии города Улан-Удэ  
от 15.04.2014 № 01–07/35

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Свидетельство  
о государственной регистрации некоммерческой организации

\_\_\_\_\_   
(полное наименование некоммерческой организации,  
в том числе общественного объединения, политической партии)

Запись о создании некоммерческой организации внесена в Единый  
государственный реестр юридических лиц «\_\_» \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_   
(наименование органа, внесшего запись в Единый государственный реестр юридических лиц)

за основным государственным регистрационным номером:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Запись о некоммерческой организации внесена в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций  
«\_\_» \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_   
(наименование органа, принявшего решение о государственной регистрации)

за учетным номером:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Запись о внесении изменений в учредительные документы  
некоммерческой организации в связи с изменением ее наименования  
внесена в Единый государственный реестр юридических лиц  
«\_\_» \_\_\_\_\_ г. <\*>

\_\_\_\_\_   
(должность уполномоченного лица органа,

\_\_\_\_\_   
принявшего решение о государственной регистрации)

(подпись)

М. П. (Ф. И. О.)

Дата выдачи \_\_\_\_\_

<\*> Запись включается в свидетельство при государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы некоммерческой организации, связанных с изменением ее наименования. В этом случае в свидетельстве указывается новое наименование некоммерческой организации.

Приложение № 7 к Порядку выдвижения кандидатов, списков кандидатов и регистрации кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва, утвержденного решением Избирательной комиссии города Улан-Удэ от 15.04.2014 № 01-07/35

(рекомендуемая форма)

**Сведения**

о зарегистрированных делегатах конференции (участниках общего собрания) избирательного объединения (членах коллегиального постоянно действующего руководящего органа избирательного объединения)

\_\_\_\_\_ (указать полное наименование избирательного объединения)

\_\_\_\_\_ (место проведения)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, дата выдачи	Гражданство	Основное место работы или службы, занимаемая должность (или род занятий)	Адрес места жительства	Личная подпись	Примечание

Руководитель избирательного объединения \_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, инициалы)

МП  
избирательного объединения

Приложение № 8 к Порядку выдвижения кандидатов,  
списков кандидатов и регистрации кандидатов в депутаты  
Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва,  
утвержденного решением Избирательной комиссии города Улан-Удэ  
от 15.04.2014 № 01-07/35  
(рекомендуемая форма)

В \_\_\_\_\_  
(наименование избирательной комиссии)  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество кандидата)

**Сведения**  
об изменениях в данных о кандидате,  
выдвинутом по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_,  
ранее представленных  
в избирательную комиссию  
для уведомления о выдвижении

В соответствии со статьей 28 Закона Республики Бурятия

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. кандидата)

уведомляет избирательную комиссию (указать наименование) об отсутствии изменений/об изменениях в данных о себе, в иных документах, представленных в избирательную комиссию для уведомления о выдвижении:

1. \_\_\_\_\_  
(наименование ранее представленного документа)  
сведения « \_\_\_\_\_ » следует изменить на « \_\_\_\_\_ », дополнить \_\_\_\_\_

Причина внесения изменений \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
(наименование ранее представленного документа)

сведения « \_\_\_\_\_ » следует изменить на « \_\_\_\_\_ », дополнить \_\_\_\_\_

Причина внесения изменений \_\_\_\_\_

Кандидат \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

**Приложение № 9 к Порядку выдвижения кандидатов,  
списков кандидатов и регистрации кандидатов в депутаты  
Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва,  
Утвержденного решением Избирательной комиссии города Улан-Удэ  
от 15.04.2014 № 01-07/35**

*(рекомендуемая форма)*

В \_\_\_\_\_

(наименование избирательной комиссии)

от уполномоченного представителя избирательного объединения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование избирательного объединения)

**Сведения**

**об изменениях в данных о кандидатах из списка кандидатов, выдвинутых избирательным  
объединением по одномандатным избирательным округам, ранее представленных в  
избирательную комиссию для уведомления о выдвижении**

В соответствии со статьей 28 Закона Республики Бурятия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование избирательного объединения)

уведомляет избирательную комиссию (указать наименование) об отсутствии изменений/об изменениях в данных о кандидатах из списка кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по одномандатным избирательным округам, ранее представленных в избирательную комиссию для уведомления о выдвижении:

1. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество кандидата либо наименование ранее представленного документа)

сведения « \_\_\_\_\_ » следует изменить на « \_\_\_\_\_ », до-полнить \_\_\_\_\_

Причина внесения изменений \_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество кандидата либо наименование ранее представленного документа)

сведения « \_\_\_\_\_ » следует изменить на « \_\_\_\_\_ », до-полнить \_\_\_\_\_

Причина внесения изменений \_\_\_\_\_.

Уполномоченный представитель  
избирательного объединения \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(дата)

МП

избирательного объединения

Приложение № 10 к Порядку выдвижения кандидатов,  
списков кандидатов и регистрации кандидатов в депутаты  
Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва,  
утвержденного решением Избирательной комиссии города Улан-Удэ  
от 15.04.2014 № 01-07/35

(рекомендуемая форма)

\_\_\_\_\_ (наименование избирательной комиссии)

**Справка**  
о приеме документов о выдвижении кандидата в депутаты Улан-Удэнского  
городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу,  
выдвинутого в порядке самовыдвижения

Настоящая справка выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество кандидата)

в том, что от него «\_\_\_\_\_» 20\_\_ года приняты следующие документы для выдвижения кандидатом в депутаты Улан-Удэнского городского  
Совета депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу №\_\_\_\_\_:

№	Наименование документа	Кол-во листов	
1	заявление (в письменной форме) кандидата о согласии баллотироваться с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата, главы муниципального образования	на _____ листах	
2	сведения о размере и об источниках доходов кандидата, об имуществе	на _____ листах	
3	копия паспорта или иного документа, удостоверяющего по закону личность гражданина	на _____ листах	
4	копия документа об образовании кандидата, подтверждающего сведения, указанные в заявлении кандидата о согласии баллотироваться	на _____ листах	
5	копия трудовой книжки, выписка из трудовой книжки либо справка с основного места работы, или иные документы	на _____ листах	
6	справка из представительного (законодательного) органа государственной власти, представительного органа муниципального образования об исполнении кандидатом обязанностей депутата на непостоянной основе	на _____ листах	
7	документ о принадлежности кандидата к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению	на _____ листах	
8	1) две черно-белые фотографии 3x4.		

Итого: \_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_ листах.

Передал: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (фамилия, имя, отчество кандидата)

Принял: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

**Приложение № 11 к Порядку выдвижения кандидатов,  
списков кандидатов и регистрации кандидатов в депутаты  
Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва,  
утвержденного решением Избирательной комиссии города Улан-Удэ  
от 15.04.2014 № 01-07/35  
(рекомендуемая форма)**

\_\_\_\_\_ (наименование избирательной комиссии)

**Справка**

о приеме документов о выдвижении от кандидата в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва по одномандатному избирательному округу, выдвинутого избирательным объединением

\_\_\_\_\_ (наименование избирательного объединения)

Настоящая справка выдана кандидату \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество кандидата)

в том, что от него « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года, приняты следующие документы:

№	Наименование документа	Кол-во листов
1	заявление в письменной форме кандидата о согласии баллотироваться с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата	на ____ листах
2	сведения о размере и об источниках доходов кандидата, об имуществе	на ____ листах
4	копия паспорта, иного документа, заменяющего паспорт гражданина	на ____ листах
3	копия документа об образовании кандидата, подтверждающего сведения, указанные в заявлении кандидата о согласии баллотироваться	на ____ листах
5	копия трудовой книжки (выписка из трудовой книжки) либо справка с основного места работы или иные документы кандидата для подтверждения сведений об основном месте работы или службы	на ____ листах
6	документ о принадлежности кандидата к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению	на ____ листах
7	справка из законодательного (представительного) органа государственной власти, представительного органа муниципального образования об исполнении кандидатом обязанностей депутата на непостоянной основе	на ____ листах
8	две черно-белые фотографии 3х4.	

Итого: \_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_ листах.

Передал: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (фамилия, имя, отчество кандидата)

Принял: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

**Приложение № 12 к Порядку выдвижения кандидатов,  
списков кандидатов и регистрации кандидатов в депутаты  
Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва,  
утвержденного решением Избирательной комиссии города Улан-Удэ  
от 15.04.2014 № 01-07/35**

\_\_\_\_\_ (наименование избирательной комиссии)

**Справка  
о приёме документов, представленных избирательным  
объединением \_\_\_\_\_  
(наименование избирательного объединения)  
о выдвижении списка кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского  
Совета депутатов пятого созыва по одномандатным избирательным округам**

Настоящая справка выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество уполномоченного

представителя избирательного объединения)

в том, что от него «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 года приняты следующие документы для вы-движения списка кандидатов в депутаты по одномандат-ным избирательным округам:

№	Наименование документа	Кол-во листов
1	список кандидатов по одномандатным избирательным округам (список представляется в машиночитаемом виде и на бумажном носителе)	на _____ листах
2	копии паспорта каждого кандидата или документа, заменяющего паспорт гражданина	на _____ листах
3	решение о назначении уполномоченного представителя избирательного объединения	на _____ листах
4	нотариально удостоверенная копия документа о государственной регистрации избирательного объединения, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений, либо заверенная копия решения о создании изби-рательного объединения	на _____ листах
5	протокол (выписка из протокола) конференции (общего собрания, заседания коллегиального постоянно действующего руководящего органа избирательного объединения) избирательного объединения с реше-нием о выдвижении кандидата (кандидатов) по одномандатным избирательным округам, с обязательным на-личием сведений о регистрации делегатов конференции (участников собрания), которые должны быть заверены собственноручной подписью руководителя избирательного объединения и скреплены печатью из-бирательного объединения, сведений о числе делегатов (участников), необходимом для принятия решения о выдвижении списка кандидатов по одномандатным избирательным округам, сведений об итогах голосова-ния (с приложением протокола счетной комиссии об итогах тайного голосования)	на _____ листах
6	документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом политической партии кандидатур, выдвигаемых в качестве кандидатов	на _____ листах
7	для общественных объединений (за исключением политических партий, их региональных отделений и иных структурных подразделений) – копия устава общественного объединения, заверенная постоянно действующим руководящим органом общественного объединения,	на _____ листах

Итого: \_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_ листах.

Передал: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Принял: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

**Приложение № 13 к Порядку выдвижения кандидатов,  
списков кандидатов и регистрации кандидатов в депутаты  
Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва,  
утвержденного решением Избирательной комиссии города Улан-Удэ  
от 15.04.2014 № 01-07/35**

*(рекомендуемая форма)*

\_\_\_\_\_ (наименование избирательной комиссии)

**Справка**

о приеме документов, представленных кандидатом, выдвинутым избирательным объединением, не являющимся политической партией, кандидатом, выдвинутым в порядке самовыдвижения, в окружную избирательную комиссию для регистрации кандидата в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_

Настоящая справка выдана \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество кандидата)

в том, что от него «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_ час. \_\_\_ мин. приняты следующие документы для регистрации кандидата, выдвинутого избирательным объединением \_\_\_\_\_ (наименование избирательного объединения).

кандидата, выдвинутого в порядке самовыдвижения:

№	Наименование документа	Кол-во листов
1	Подписные листы (пронумерованные и сброшюрованные) с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения кандидата	в ___ томах на _____ листах
2	Протокол об итогах сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата (на бумажном носителе и в машиночитаемом виде) в двух экземплярах	на _____ листах каждый, _____ электронных носителях.
3	Первый финансовый отчет кандидата вместе с документом, подтверждающим факт оплаты изготовления подписных листов из избирательного фонда кандидата, а также банковской выпиской со специального избирательного счета об остатке денежных средств, заверенная кредитной организацией	на _____ листах.
4	Сведения об отсутствии изменений/об изменениях в данных о кандидате, ранее представленных в соответствующую избирательную комиссию для уведомления о выдвижении кандидата и его регистрации; о замене представленных документов	на _____ листах

Итого: \_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_ листах.

Передал: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Принял: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)



Приложение № 14 к Порядку выдвижения кандидатов,  
списков кандидатов и регистрации кандидатов в депутаты  
Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва,  
утвержденного решением Избирательной комиссии города Улан-Удэ  
от 15.04.2014 № 01-07/35  
(рекомендуемая форма)

\_\_\_\_\_ (наименование избирательной комиссии)

**Справка**

о приеме документов, представленных кандидатом, выдвинутым политической партией  
(ее региональным отделением, местным отделением политической партии),  
в окружную избирательную комиссию для регистрации  
кандидата в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов  
по одномандатному избирательному округу № \_\_\_\_\_

Настоящая справка выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество кандидата)

в том, что от него «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_ час. \_\_\_ мин. приняты следующие документы для регистрации:

1. Сведения об отсутствии изменений/об изменениях в данных о кандидате, ранее представленных в соответствующую избирательную комиссию для уведомления о выдвижении кандидата и его регистрации; о замене ранее представленных документов на \_\_\_\_\_ листах.

2. Первый финансовый отчет кандидата вместе с банковской выпиской со специального избирательного счета об остатке денежных средств, заверенная кредитной организацией, на \_\_\_\_\_ листах.

Итого: \_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_ листах.

Передал: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Принял: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение № 15  
к решению Избирательной комиссии города Улан-Удэ от 15.04.2014 № 01-07/35  
Приложение 8 к Федеральному закону «Об основных гарантиях  
избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»  
(в ред. Федеральных законов от 02.05.2012 № 41-ФЗ, от 21.02.2014 № 19-ФЗ)

## ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Выборы депутатов \_\_\_\_\_ (наименование представительного органа муниципального образования в соответствии с Уставом муниципального образования)

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем \_\_\_\_\_ (самовыдвижение или выдвижение от избирательного объединения)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года  
(дата голосования)

кандидата в депутаты по \_\_\_\_\_ гражданина, \_\_\_\_\_ (гражданство) (фамилия, имя, отчество)  
с указанием наименования избирательного объединения)  
\_\_\_\_\_ работающего, \_\_\_\_\_ (место работы, занимаемая должность или род занятий, если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия  
на непостоянной основе, — сведения об этом с указанием наименования соответствующего представительного органа)  
проживающего \_\_\_\_\_ (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место жительства)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет – дополни- тельно число и месяц рожде- ния)	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражд- данина	Дата внесения подписи	Подпись
1						
2						
...						

Подписной лист удостоверяю: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или документа,  
заменяющего паспорт гражданина, с указанием даты его выдачи, наименования или кода выдавшего его органа,  
подпись лица, осуществлявшего сбор подписей, и дата ее внесения)

Кандидат \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, подпись и дата ее внесения)

**Примечание.** Если у кандидата, данные которого указываются в подписном листе, имеется или имеется судимость, в подписном листе после отчества кандидата указываются сведения о судимости кандидата. Если кандидат, сведения о котором содержатся в подписном листе, в заявлении о согласии баллотироваться в соответствии с пунктом 2 статьи 33 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» указал свою принадлежность к политической партии либо иному общественному объединению и свой статус в данной политической партии либо данному общественному объединению, сведения об этом указываются в подписном листе после сведений о месте жительства кандидата или после сведений о судимости кандидата.

\* Текст подстрочников, а также примечание и сноски в изготовленном подписном листе могут не воспроизводиться.

Приложение № 2 к решению Избирательной комиссии города Улан-Удэ  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г. № \_\_\_\_\_

Форма списка кандидатов в депутаты Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва,

выдвинутых избирательным объединением \_\_\_\_\_

(наименование избирательного объединения) по одномандатным избирательным округам

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата и место рождения	Адрес места жительства	Серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, на-именование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина	Наименование и номер од-номандатного избирательного округа
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					

\_\_\_\_\_  
(уполномоченный представитель избирательного объединения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

МП  
избирательного объединения

Приложение № 3  
к решению Избирательной комиссии  
города Улан-Удэ  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г. № \_\_\_\_\_

Форма протокола об итогах сбора подписей  
на выборах депутатов Улан-Удэнского городского Совета депутатов  
пятого созыва по одномандатным избирательным округам

Протокол об итогах сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ )  
(фамилия, имя, отчество кандидата)

на выборах депутатов Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва составлен \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(дата и место составления протокола)

В проверке и подсчете числа подписей избирателей участвуют:

\_\_\_\_\_ )  
(фамилии, имена, отчества участников проверки и подсчета числа подписей избирателей)

Проверка и подсчет числа подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата свидетельствует о том, что:

1. Сбор подписей завершен \_\_\_\_\_.  
(дата окончания сбора подписей)

2. Собрано подписей, всего \_\_\_\_\_.

3. Признано действительными подписей избирателей, всего \_\_\_\_\_,  
в том числе по муниципальным образованиям, населенным пунктам:

\_\_\_\_\_ )  
(наименование муниципального образования, населенного пункта)

\_\_\_\_\_ )  
(число подписей)

4. Исключено (вычеркнуто) подписей избирателей кандидатом, всего \_\_\_\_,  
в том числе по тому № 1 — лист \_\_\_\_ строчка \_\_\_\_;  
лист \_\_\_\_ строчка \_\_\_\_;  
и т. д.

Кандидат: \_\_\_\_\_ )  
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Дата \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ от 15 апреля 2014 года  
О формах представления на проведение проверки  
сведений, указанных физическими и юридическими лицами  
при внесении (перечислении) добровольных пожертвований  
в избирательные фонды кандидатов и сообщения результатов  
этой проверки при проведении выборов депутатов Улан-  
Удэнского городского Совета депутатов**

В соответствии с пунктом 13 статьи 59 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» подпунктом 2 пункта 2 статьи 15, Закона Республики Бурятия от 17 сентября 2003 года № 419-III «О выборах депутатов представительного органа муниципального образования в Республике Бурятия» Избирательная комиссия города Улан-Удэ РЕШИЛА:

1. Установить формы представления на проведение проверки сведений, указанных физическими и юридическими лицами при внесении (перечислении) добровольных пожертвований в избирательные фонды кандидатов и сообщения результатов этой проверки при проведении выборов депутатов Улан-Удэнского городского Совета депутатов (приложения № 1–4).

2. Рекомендовать окружным избирательным комиссиям формы, указанные в пункте 1 настоящего решения, для использования в работе.

3. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Бурятия, Управление Федеральной налоговой службы России по Республике Бурятия, Управление Федеральной миграционной службы России по Республике Бурятия, в окружные избирательные комиссии на выборах депутатов Улан-Удэнского городского Совета депутатов пятого созыва.

4. Разместить настоящее решение на официальной странице Избирательной комиссии города Улан-Удэ в сети Интернет и в «Муниципальном вестнике города Улан-Удэ».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**Председатель Избирательной комиссии  
города Улан-Удэ Ю. Б. Онгоржонов  
Секретарь Избирательной комиссии  
города Улан-Удэ М. В. Филиппова**  
г. Улан-Удэ 15 апреля 2014 год  
№ 01–07/36

**Приложение № 1  
к решению Избирательной комиссии  
города Улан-Удэ от 15.04.2014 г. № 01–07/36**

Представление\*

(наименование избирательной комиссии)

на проведение проверки сведений, указанных физическими лицами при внесении (перечислении) пожертвований в избирательные фонды кандидатов и сообщение результатов этой проверки

№ п/п	Дата внесения пожертвования	Фамилия, Имя, Отчество	Дата рождения	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина	Гражданство	Адрес места жительства	Результат проверки на соответствие сведениям регистрирующего органа
1	2	3	4	5	6	7	8

\_\_\_\_\_  
(наименование должности уполномоченного лица избирательной комиссии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Данные проверены.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности уполномоченного лица регистрирующего органа)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\* Направляется в управление федеральной миграционной службы по республике Бурятия (Территориальные подразделения).

Приложение № 2  
к решению Избирательной комиссии  
города Улан-Удэ от 15.04.2014 г. № 01-07/36

## Представление\*

(наименование избирательной комиссии)  
на проведение проверки сведений, указанных юридическим лицом при внесении (перечислении)  
пожертвования в избирательный фонд и сообщение результатов этой проверки

Наименование реквизита	Сведения о юридическом лице	Результат проверки на соответствие сведениям, содержащимся в ЕГРЮЛ
Наименование юридического лица		
Идентификационный номер налогоплательщика (инн)		
Реквизиты банковского счета (номер расчетного счета, наименование кредитной организации, Банковский идентификационный код)		
Дата государственной регистрации Юридического лица		
<b>Проверка ограничений, установленных пунктом 6 статьи 58 федерального закона «об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан российской федерации»</b>		
Жертвователю не является иностранным юридическим лицом		
Жертвователю не является российским юридическим лицом с долей (вкладом) иностранного участия в его уставном (складочном) капитале, превышающей 30 процентов, на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов <дата>		
Жертвователю не является международной организацией и международным общественным движением		
Жертвователю не является органом государственной власти, иным государственным органом, органом местного самоуправления		
Жертвователю не является государственным и муниципальным учреждением, государственным и муниципальным унитарным предприятием		
Жертвователю не является юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля (вклад) российской федерации, субъектов российской федерации и (или) муниципальных образований превышает 30 процентов на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов <дата>		
Жертвователю не является организацией, учрежденной государственными органами и (или) органами местного самоуправления (за исключением акционерных обществ, учрежденных в порядке приватизации)		

Жертвователю не является воинской частью, военной организацией, правоохранительным органом	
Жертвователю не является благотворительной организацией, религиозным объединением или учрежденной ими организацией	

\_\_\_\_\_  
 (наименование должности уполномоченного  
 лица избирательной комиссии)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (дата)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, инициалы)

Данные проверены.

\_\_\_\_\_  
 (наименование должности уполномоченного  
 лица регистрирующего органа)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (дата)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, инициалы)

\* Направляется в Управление Федеральной налоговой службы по Республике Бурятия (территориальные подразделения).

Приложение № 3  
 к решению Избирательной комиссии  
 города Улан-Удэ от 15.04.2014 г. № 01-07/36

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ\***  
 о проведении проверки некоммерческих организаций, перечисливших добровольные пожертвования в избирательные фонды кандидатов

№ п/п	Ф.И.О. кандидата	Дата внесения пожертвования	Наименование некоммерческой организации	ИНН
1	2	3	4	5

\_\_\_\_\_  
 (наименование должности уполномоченного  
 лица избирательной комиссии)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (дата)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, инициалы)

\* НАПРАВЛЯЕТСЯ В УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ БУРЯТИЯ.

Приложение № 4  
к решению Избирательной комиссии  
города Улан-Удэ от 15.04.2014 г. № 01-07/36

## СООБЩЕНИЕ\*

о юридических и физических лицах, внесших (перечисливших) денежные средства, передавших иное имущество некоммерческой организации

(наименование некоммерческой организации)

## А. Сведения о юридических лицах.

	Наименование юридического лица	Общая сумма поступивших денежных средств, общая стоимость переданного иного имущества за проверяемый период (тыс. руб.)	Общая сумма возвращенных (перечисленных или переданных в доход Российской Федерации) денежных средств, иного имущества за проверяемый период (тыс. руб.)	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Реквизиты банковского счета (номер расчетного счета, банковский идентификационный код, наименование кредитной организации)
1	2	3	4	5	6

## Б. Сведения о физических лицах.

	Фамилия, имя, отчество	Общая сумма поступивших денежных средств, общая стоимость переданного иного имущества за проверяемый период (тыс. руб.)	Общая сумма возвращенных (перечисленных или переданных в доход Российской Федерации) денежных средств, иного имущества за проверяемый период (тыс. руб.)	Адрес места жительства
1	2	3	4	5

\_\_\_\_\_  
(наименование должности уполномоченного  
лица регистрирующего органа)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\* Прилагается к Представлению о проведении проверки некоммерческих организаций, перечисливших добровольные пожертвования в избирательные фонды кандидатов.



## КОМИТЕТ ПО АРХИТЕКТУРЕ, ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ И ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ

Комитет по архитектуре, градостроительству и землеустройству г. Улан-Удэ информирует население о возможном и предстоящем предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством:

### А. Для целей, не связанных со строительством, без права возведения капитальных строений:

1. Земельный участок ориентировочной площадью 36 кв. м для размещения павильона автоматической станции контроля за загрязнением атмосферного воздуха, по ул. Бабушкина, Октябрьского района, на праве постоянного (бессрочного) пользования;

2. Земельный участок ориентировочной площадью 36 кв. м для складирования медицинского оборудования, по ул. Пирогова, Октябрьского района, на праве постоянного (бессрочного) пользования;

3. Земельный участок ориентировочной площадью 169638 кв. м для размещения зоны отдыха, по ул. Стрелецкая, Железнодорожного района, на праве безвозмездного (срочно-го) пользования;

4. Земельный участок ориентировочной площадью 750000 кв. м для размещения искусственных озер, зоны отдыха, водных аттракционов, в местности о. Филатовский, Октябрьского района;

5. Земельный участок ориентировочной площадью 540 кв. м для размещения парковки, на пр. Автомобилистов, Железнодорожного района;

6. Земельный участок ориентировочной площадью 2843 кв. м для размещения автомобильной стоянки, по ул. Дарвина, Железнодорожного района;

7. Земельный участок ориентировочной площадью 18 кв. м для размещения металлического гаража, в п. Аэропорт, вблизи дома № 26, Советского района;

8. Дополнительный земельный участок ориентировочной площадью 320 кв. м для обслуживания жилого дома № 10 А по ул. Егорова, Железнодорожного района;

9. Дополнительный земельный участок ориентировочной площадью 264 кв. м для обслуживания жилого дома № 47 по ул. Водопадная, Железнодорожного района;

И. о. председателя Комитета О. А. Сухих.

Комитет по архитектуре, градостроительству и землеустройству г. Улан-Удэ информирует население о возможном и предстоящем предоставлении земельных участков для строительства следующих объектов:

### Объявление

Публикацию Комитета по архитектуре, градостроительству и землеустройству г. Улан-Удэ в газете «Муниципальный вестник» от 18.04.2014 № 15 п. 3 о возможном и предстоящем предоставлении земельных участков для строительства, на праве безвозмездного срочного пользования, местоположение которого:

1. г. Улан-Удэ, на пересечении ул. Свободы и ул. Банзарова Советского района, площадью 900 кв. м для строительства здания религиозного назначения **считать недействительной.**

### А. Под строительство объектов:

1. Строительство волоконно-оптической линии связи, площадью 20500 кв. м, расположенного по адресу: г. Улан-Удэ, с правой стороны автодороги «Улан-Удэ — п. Николаевский» Октябрьского района на праве аренды;

2. Строительство сетей водоснабжения, площадью 1269 кв. м, расположенного по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Амбулаторная Железнодорожного района на праве постоянного (бессрочного) пользования;

3. Строительство канализационной сети, площадью 170 кв. м, расположенного по адресу: г. Улан-Удэ, Октябрьский район, п. Таежный на праве аренды;

4. Строительство объектов транспорта с выносом инженерных сетей, площадью 4000 кв. м, расположенного по адресу: г. Улан-Удэ, Железнодорожный район, мкр. Восточный, ул. Антонова, вблизи домов № 4, № 2 на праве аренды;

5. Строительство объекта социального обслуживания, площадью 5000 кв. м, расположенного по адресу: г. Улан-Удэ, Октябрьский район, п. Энергетик, севернее автодороги на ТЭЦ-2 на праве аренды.

И. о. председателя Комитета О. А. Сухих.

## КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ

### Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка сроком на 3 года для размещения автомобильной парковки

Комитет по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ извещает о принятии решения Комитета по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ от 21.04.2014 г. № 312 о проведении аукциона на право заключения договора аренды сроком на 3 года земельного участка для размещения автомобильной парковки.

Форма проведения торгов: аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок (далее — аукцион).

Продавец и организатор торгов — Комитет по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ.

Аукцион состоится при наличии не менее двух участников.

**Аукцион состоится 03.06.2014 г. в 15.30 по местному времени по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Бабушкина, 25, каб. 301.**

**Предмет аукциона:**

Земельный участок для размещения автомобильной парковки:

**Местоположение участка:** Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Мокрова, кадастровый номер 03:24:032901:969, площадью 700 кв. м

Границы земельного участка установлены материалами межевания и внесены в перечень учтенных земельных участков.

— начальный размер годовой арендной платы — 342 210 рублей;

— шаг аукциона — 17 100 рублей;

— размер задатка — 68 442 рублей.

Сведения о частях земельного участка, обременениях, ограничениях использования: **часть земельного участка площадью 355 кв. м для ремонта и обслуживания инженерных коммуникаций.**

Разрешенное использование: для размещения автомобильной парковки.

**Для участия в аукционе необходимо:**

— внести задаток на счет Продавца:

**р/с 40302810600005000007 в ГРКЦ НБ РБ Банка России г. Улан-Удэ**

**БИК 048142001, ИНН 0323027176 КПП 032301001**

**Получатель: МУ «Комитет по финансам Администрации г. Улан-Удэ» (МУ «Комитет по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ», л/с 113.02.001.2)** не позднее даты окончания приема заявок;

— представить следующие документы:

— заявку на участие в аукционе установленной формы с указанием реквизитов счетов для возврата задатка (с формой бланка заявки можно ознакомиться на сайте Администрации г. Улан-Удэ <http://ulan-ude-eg.ru/today/zemeln/konkurs/index.php>, <http://www.torgi.gov.ru/>, либо по месту приема заявок);

— платежный документ, подтверждающий внесение претендентом задатка на счет Продавца (вместе с копией);

— доверенность, если заявка подается представителем претендента;

Физические лица дополнительно представляют:

— документ, удостоверяющий личность (вместе с копией).

Юридические лица дополнительно представляют:

— нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством).

**Выезд на осмотр участка на местности состоится 07.05.2014 г. в 15.30 от здания, расположенного по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Бабушкина, 25.**

**Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются по рабочим дням с 25.04.2014 г. по 30.05.2014 г. с 9.00 до 12.00 по местному времени с момента выхода настоящего извещения по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Бабушкина, 25, каб. 515, тел.: 23-58-97, 23-39-45.**

**Дата и время окончания приема заявок — 30.05.2014 г. 12.00 по местному времени.**

**Задаток должен поступить на счет продавца не позднее 30.05.2014 г.**

Протокол о признании претендентов участниками аукциона подписывается на следующий рабочий день после даты окончания приема заявок.

Победителем аукциона признается участник, номер которого и заявленная им цена были названы аукционистом последни-

ми. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов. Задаток, внесенный участником, признанным победителем аукциона, засчитывается Продавцом в счет аренды за земельный участок. При уклонении или отказе победителя аукциона от подписания протокола или заключения договора аренды земельного участка внесенный им задаток не возвращается.

Договор аренды на земельный участок заключается в течение 5 дней со дня подписания протокола о результатах торгов. Арендатору земельного участка в случае необходимости осуществления ремонта и обслуживания инженерных коммуникаций необходимо обеспечить доступ за счет собственных средств к части земельного участка площадью 355 кв. м для ремонта и обслуживания инженерных коммуникаций.

Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, касающейся проведения аукционов, не нашедшей отражения в настоящем информационном сообщении, а также условиями договора аренды земельного участка, формой заявки на участие в торгах, осмотра земельных участков обращаться по месту приема заявок: г. Улан-Удэ, ул. Бабушкина, д. 25, каб. 515, тел.: 235897, 233945. Информация также размещена на сайте Администрации г. Улан-Удэ <http://ulan-ude-eg.ru/today/zemeln/konkurs/index.php>.

**Председатель Комитета  
А. А. Кузовлева.**

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

**Комитет по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ извещает о принятии решения о приватизации с учетом преимущественного права арендатора нежилого помещения:**

**РЕШЕНИЕ № 318 от «22» апреля 2014 г.**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22.07.2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», Федеральным законом от 17.07.2009 г. № 149-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон 22.07.2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», во исполнение Прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2014 год и основных направлений приватизации муниципального имущества на 2014–2016 годы, утвержденных Решением Улан-Удэнского городского Совета депутатов от 31.10.2013 г. № 756–64, Комитет по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ РЕШИЛ:

1. Осуществить приватизацию нежилого помещения слесарных мастерских общей площадью 154,6 кв. м, номера на поэтажном плане: I: 1–17, этаж: цокольный, расположенного по адресу: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Рылеева, д. 3, с учетом преимущественного права арендатора — Общества

с ограниченной ответственностью «Эк Висс-5» (далее по тексту «ООО «Эк Висс-5») по цене равной рыночной стоимости в размере — 3 095 133 (три миллиона девяносто пять тысяч сто тридцать три) рубля (без учета НДС), определенной на основании отчета об оценке от 21.04.2014 г. № 18 МК-04/14, составленного ООО «Агентство оценки собственности».

2. В течение 10 дней направить арендатору — ООО «Эк Висс-5» предложение о заключении договора купли-продажи указанного имущества, копию настоящего решения, проект договора купли-продажи.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Комитета по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ И. Ф. Муруеву.

**Председатель Комитета  
А. А. Кузовлева.**

Максимальный срок для заключения договора 30 календарных дней с момента получения арендатором уведомления либо предложения о заключении договора купли-продажи.

**Председатель Комитета  
А. А. Кузовлева.**

**Комитет по управлению имуществом  
и землепользованию г. Улан-Удэ извещает о принятии  
решений Комитета по управлению имуществом  
и землепользованию г. Улан-Удэ от 21.04.2014 г.  
№№ 313, 317, 311 о проведении аукционов по продаже  
земельных участков для строительства магазина, для  
строительства складских помещений.**

Форма проведения торгов: аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок (далее — аукцион).

Продавец и организатор торгов — Комитет по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ.

Аукцион состоится при наличии не менее двух участников.

**Аукционы состоятся 03.06.2014 г. в 15.40 по местному времени по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Бабушкина, 25, каб. 301.**

**1. Предмет аукциона:**

Земельный участок для строительства магазина.

- начальная цена земельного участка 3 463 600 рублей;
- шаг аукциона — 170 000 рублей;
- размер задатка — 692 720 рублей.

**Местоположение: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Ключевская, кадастровый номер 03:24:031703:11, площадью 700 кв. м**

Границы земельного участка установлены материалами межевания и внесены в перечень учтенных земельных участков.

Сведения об обременениях: отсутствуют.

Сведения об ограничениях использования: отсутствуют.

Разрешенное использование: для строительства магазина.

**2. Предмет аукциона:**

Земельный участок для строительства складских помещений.

- начальная цена земельного участка — 13 840 000 рублей;
- шаг аукциона — 690 000 рублей;
- размер задатка — 2 768 000 рублей.

**Местоположение: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, п. Медведчиково, кадастровый номер: 03:24:034301:936, площадью 4 120 кв. м**

Границы земельного участка установлены материалами ме-

жевания и внесены в перечень учтенных земельных участков.

Сведения о частях земельного участка и обременениях: установлен сервитут для ремонта и обслуживания инженерных коммуникаций в отношении части земельного участка площадью 1 070 кв. м, учетный номер части земельного участка: 03:24:034301:936/1.

Разрешенное использование: для строительства складских помещений.

**3. Предмет аукциона:**

Земельный участок для строительства капитальных гаражей.

- начальная цена земельного участка — 1 028 050 рублей;
- шаг аукциона — 51 400 рублей;
- размер задатка — 205 610 рублей.

**Местоположение: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Магнитогорская, кадастровый номер 03:24:031908:205, площадью 290 кв. м.**

Границы земельного участка установлены материалами межевания и внесены в перечень учтенных земельных участков.

Сведения об обременениях: отсутствуют.

Сведения об ограничениях использования: отсутствуют.

Разрешенное использование: для строительства капитальных гаражей.

**Информация о подключении к сетям инженерно-технического обеспечения объектов на земельных участках:**

**ул. Ключевская**

- техническая возможность присоединения существует;
- техническая возможность подключения к сетям теплоснабжения отсутствует;
- подключение к сетям водопровода возможно от существующего водопровода, идущего в сторону в сторону жилого дома по ул. Ключевская, точку подключения согласовать с владельцами сети;
- сброс стоков предусмотреть в существующий коллектор по ул. Ключевская, точку подключения определить проектом.

**ул. Медведчиково:**

- к сетям электроснабжения технологическое присоединение возможно от ПС 110/10 кв «Медведчиково», при этом необходимо осуществление мероприятий по строительству ЛЭП-10 кв, ТП-10/0,4 кв.; перечень и объем мероприятий по строительству энергообъектов, возможно, будут скорректированы договором технологического присоединения, заключенным между сетевой организацией и заявителем;

— к тепловым сетям техническая возможность подключения к сетям теплоснабжения отсутствует, подключение возможно по системе децентрализованного теплоснабжения;

— техническая возможность подключения к сетям водопровода имеется от существующего водопровода промзоны, Дсущ=300 мм, точку подключения согласовать с владельцем участка сети;

— сброс стоков возможен в существующую самотечную канализацию перед КНС-1, Дсущ= 600 мм.

**ул. Магнитогорская**

— к сетям электроснабжения технологическое присоединение возможно только в случае соответствия мощности энергопринимающих устройств не более 10 кВт.

**Информация о плате за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения:**

— тариф на технологическое присоединение к сетям электроснабжения определяется в соответствии с приказом РСТ Республика Бурятия, действующим на момент заключения договора;

— утвержденные тарифы на подключение к сетям водопровода и канализации отсутствуют.

**В случае нахождения на земельном участке зеленых насаждений** и необходимости их вырубki требуется оформление разрешения на вырубку зеленых насаждений с оплатой компенсационной стоимости вырубаемых насаждений в соответствии с Законом Республики Бурятия от 05.05.2011 г. № 1997-IV «Об охране зеленых насаждений в населенных пунктах Республики Бурятия» и постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 22.10.2012 г. № 433 «Об утверждении Порядка вырубki (сноса), пересадки зеленых насаждений на территории г. Улан-Удэ». Место оформления разрешения на вырубку зеленых насаждений с оплатой компенсационной стоимости вырубаемых насаждений — Комитет городского хозяйства Администрации г. Улан-Удэ: г. Улан-Удэ, ул. Бабушкина, д. 25, каб. 507, тел.: 23–39–15, часы приема по рабочим дням: с 9.00 до 12.00 по местному времени, кроме среды.

**Для участия в аукционе необходимо:**

— внести задаток на счет Продавца:

**р/с 4030281060005000007 в ГРКЦ НБ РБ Банка России г. Улан-Удэ**

**БИК 048142001, ИНН 0323027176 КПП 032301001**

**Получатель: МУ «Комитет по финансам Администрации г. Улан-Удэ» (МУ «Комитет по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ», л/с 113.02.001.2)** не позднее даты окончания приема заявок

— представить следующие документы:

— заявку на участие в аукционе установленной формы с указанием реквизитов счетов для возврата задатка (с формой бланка заявки можно ознакомиться на сайте Администрации г. Улан-Удэ <http://ulan-ude-eg.ru/today/zemeln/konkurs/index.php>, <http://www.torgi.gov.ru/>, либо по месту приема заявок);

— платежный документ, подтверждающий внесение претендентом задатка на счет Продавца (вместе с копией);

— доверенность, если заявка подается представителем претендента.

Физические лица дополнительно представляют:

— документ, удостоверяющий личность (вместе с копией).

Юридические лица дополнительно представляют:

— нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством).

**Выезд на осмотр участка на местности состоится 07.05.2013 г. в 15.30 от здания, расположенного по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Бабушкина, 25.**

**Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются по рабочим дням с 9.00 до 12.00 по местному времени, с момента выхода настоящего извещения — с 25.04.2014 г. по 30.05.2014 г., по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Бабушкина, 25, каб. 515, тел.: 23–58–97, 23–39–45.**

**Дата и время окончания приема заявок — 30.05.2014 г. 12.00 по местному времени.**

**Задаток должен поступить на счет продавца не позднее 30.05.2014 г.**

Протокол о признании претендентов участниками аукциона подписывается на следующий рабочий день после даты окончания приема заявок.

Победителем аукциона признается участник, номер которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

Задаток, внесенный участником, признанным победителем аукциона, засчитывается Продавцом в счет платы за земельный участок. При уклонении или отказе победителя аукциона от подписания протокола или заключения договора купли-продажи земельного участка внесенный им задаток не возвращается.

Договор купли-продажи земельного участка заключается в течение 5 дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, касающейся проведения аукционов, не нашедшей отражения в настоящем информационном сообщении, а также условиями договора купли-продажи земельного участка, осмотра земельных участков обращаться по месту приема заявок: г. Улан-Удэ, ул. Бабушкина, д.25, каб. 515, тел.: 23–58–97, 23–39–45. Информация также размещена на сайте Администрации г. Улан-Удэ <http://ulan-ude-eg.ru/today/zemeln/konkurs/index.php>, <http://www.torgi.gov.ru/>.

**Председатель Комитета  
А.А. Кузовлева.**

**Комитет по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ извещает  
о принятии решения от 22.04.2014 г. № 319**

об отмене приватизации нежилого помещения, общей площадью 123,0 кв. м, Литер: А, номера на поэтажном плане: 1–3, этаж: 1, расположенного по адресу: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Халалова, д. 16 В, с учетом преимущественного права арендатора — Индивидуального предпринимателя Патрахина Геннадия Валентиновича по цене, равной рыночной стоимости, в размере — 1 280 000 (один миллион двести восемьдесят тысяч) рублей (без учета НДС), определенной на основании отчета об оценке 13.02.2014 г. № 72/2, составленного ООО «Фонд имущества Республики Бурятия»:

**РЕШЕНИЕ от 22.04.2014 г. № 319**

Комитет по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ, руководствуясь ч. 1 ст. 28 Федерального закона от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22.07.2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», Федеральным законом от 17.07.2009 г.

№ 149-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон 22.07.2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», РЕШИЛ:

1. Отменить решение Комитета по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ № 154 от 25.02.2014 г.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Комитета по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ И. Ф. Муруеву.

**Председатель Комитета  
А. А. Кузовлева.**

### Извещение о проведении торгов по продаже земельных участков для индивидуального жилищного строительства:

Комитет по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ извещает о принятии решений Комитета по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ от 21.04.2014 г. №№ 310, 314, 309, 308 о проведении аукционов по продаже земельных участков для индивидуального жилищного строительства.

Форма проведения торгов: аукцион открытый по составу участников и форме подачи заявок (далее — аукцион).

Продавец и организатор торгов — Комитет по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ.

Аукцион состоится при наличии не менее двух участников.

**Аукционы состоятся 03.06.2014 г. в 15-15 ч. по местному времени по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Бабушкина, 25, каб. 301.**

**Предмет аукциона:**

#### **1. Земельный участок для строительства индивидуального жилого дома.**

Местоположение: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Фадеева, кадастровый номер 03:24:000000:53373, площадью 500 кв. м

Границы земельного участка установлены материалами межевания и внесены в перечень учтенных земельных участков.

— начальная цена земельного участка — 650 000 рублей;

— шаг аукциона — 32 000 рублей;

— размер задатка — 130 000 рублей.

Сведения об обременениях: отсутствуют.

Сведения об ограничениях использования: отсутствуют.

Разрешенное использование: для строительства индивидуального жилого дома.

#### **2. Земельный участок для строительства индивидуального жилого дома.**

Местоположение: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Осенняя, кадастровый номер 03:24:011429:29, площадью 500 кв. м

Границы земельного участка установлены материалами межевания и внесены в перечень учтенных земельных участков.

— начальная цена земельного участка — 213 000 рублей;

— шаг аукциона — 10 600 рублей;

— размер задатка — 42 600 рублей.

Сведения об обременениях: отсутствуют.

Сведения об ограничениях использования: отсутствуют.

Разрешенное использование: для строительства индивидуального жилого дома.

#### **3. Земельный участок для строительства индивидуального**

#### **жилого дома.**

Местоположение: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Ярославского, кадастровый номер 03:24:021302:94, площадью 400 кв. м

Границы земельного участка установлены материалами межевания и внесены в перечень учтенных земельных участков.

— начальная цена земельного участка — 357 600 рублей;

— шаг аукциона — 17 800 рублей;

— размер задатка — 71 520 рублей.

Сведения об обременениях: отсутствуют.

Сведения об ограничениях использования: отсутствуют.

Разрешенное использование: для строительства индивидуального жилого дома.

#### **4. Земельный участок для строительства индивидуального жилого дома.**

Местоположение: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, мкр. 122-й, кадастровый номер 03:24:034421:547, площадью 800 кв. м

Границы земельного участка установлены материалами межевания и внесены в перечень учтенных земельных участков.

— начальная цена земельного участка — 648 800 рублей;

— шаг аукциона — 32 400 рублей;

— размер задатка — 129 760 рублей.

Сведения об обременениях: отсутствуют.

Сведения об ограничениях использования: отсутствуют.

Разрешенное использование: для строительства индивидуального жилого дома.

#### **5. Земельный участок для строительства индивидуального жилого дома.**

Местоположение: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, мкр. 122-й, кадастровый номер 03:24:034421:546, площадью 799 кв. м

Границы земельного участка установлены материалами межевания и внесены в перечень учтенных земельных участков.

— начальная цена земельного участка — 648 800 рублей;

— шаг аукциона — 32 400 рублей;

— размер задатка — 129 760 рублей.

Сведения об обременениях: отсутствуют.

Сведения об ограничениях использования: отсутствуют.

Разрешенное использование: для строительства индивидуального жилого дома.

#### **6. Земельный участок для строительства индивидуального жилого дома.**

Местоположение: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Весенняя, кадастровый номер 03:24:031204:1793, площадью 800 кв. м

Границы земельного участка установлены материалами межевания и внесены в перечень учтенных земельных участков.

— начальная цена земельного участка — 905 600 рублей;

— шаг аукциона — 45 000 рублей;

— размер задатка — 181 120 рублей.

Сведения об обременениях: отсутствуют.

Сведения об ограничениях использования: отсутствуют.

Разрешенное использование: для строительства индивидуального жилого дома.

#### **7. Земельный участок для строительства индивидуального жилого дома.**

Местоположение: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Придорожная, кадастровый номер 03:24: 031204:1752, площадью 800 кв. м



Разрешенное использование: для строительства индивидуальных жилых домов.

**16. Земельный участок для строительства индивидуальных жилых домов.**

Местоположение: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Военная, уч. Ж-4, кадастровый номер 03:24:033202:475, площадью 808 кв. м

Границы земельного участка установлены материалами межевания и внесены в перечень учтенных земельных участков.

- начальная цена земельного участка — 1 001 920 рублей;
- шаг аукциона — 50 000 рублей;
- размер задатка — 200 384 рублей.

Сведения об обременениях: отсутствуют.

Сведения об ограничениях использования: отсутствуют.

Разрешенное использование: для строительства индивидуальных жилых домов.

**17. Земельный участок для строительства индивидуальных жилых домов.**

Местоположение: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Военная, уч. Ж-6, кадастровый номер 03:24:033202:477, площадью 808 кв. м

Границы земельного участка установлены материалами межевания и внесены в перечень учтенных земельных участков.

- начальная цена земельного участка — 1 001 920 рублей;
- шаг аукциона — 50 000 рублей;
- размер задатка — 200 384 рублей.

Сведения об обременениях: отсутствуют.

Сведения об ограничениях использования: отсутствуют.

Разрешенное использование: для строительства индивидуальных жилых домов.

**Информация о подключении к сетям инженерно-технического обеспечения объектов на земельных участках:**

**ул. Фадеева**

— к электрическим сетям ОАО «Улан-УдэЭнерго»: техническая возможность подключения существует, конкретная точка подключения к электрическим сетям и условия присоединения будут определены при обращении заказчика объекта в установленном законом порядке в сетевую организацию;

— к сетям водоснабжения и канализации: водоснабжение возможно от сущ. водопровода по ул. Локомотивная, Д сущ = 100 мм; сброс стоков возможен в сущ. канализацию по ул. Буйко, Д сущ = 150 мм.

— к сетям теплоснабжения: техническая возможность подключения отсутствует ввиду отсутствия тепловых сетей и удаленности источника теплоснабжения. Подключение возможно по системе децентрализованного теплоснабжения.

**ул. Осенняя**

— к сетям водоснабжения: в связи с отсутствием централизованных сетей водопровода и канализации в районе строительства объекта предусмотреть автономное водоснабжение и канализование;

— к электрическим сетям ОАО «Улан-УдэЭнерго»: подключение возможно в случае соответствия заявленной мощности энергопринимающих устройств не более 10 кВт;

— к сетям теплоснабжения: техническое подключение невозможно, предусмотреть децентрализованное теплоснабжение.

**ул. Ярославского**

— техническая возможность подключения к сетям водоснабжения и канализации отсутствует, предусмотреть автоном-

ное водоснабжение и водоотведение;

— к сетям канализации: сброс стоков предусмотреть в сущ. Коллектор, Д сущ=200 мм по ул. Лысогорская;

— к электрическим сетям ОАО «Улан-УдэЭнерго»: техническая возможность подключения существует;

— к сетям теплоснабжения: техническая возможность подключения отсутствует. Предусмотреть автономное теплоснабжение;

— плата за технологическое присоединение к электрическим сетям ОАО «Улан-УдэЭнерго» определяется по тарифам, установленным РСТ РБ на момент заключения договора.

**мкр. 122-й**

— к сетям водоснабжения возможность подключения имеется — относится к 2 зоне водоснабжения — необходимо запроектировать и построить повысительную насосную станцию 4-го подъема, контррезервуары на площадке насосной станции 5-го подъема, магистральные сети; необходимо разработать схему водоснабжения и канализации 122 мкр-на и согласовать её с ООО «Байкальские коммунальные системы»;

— подключение канализации согласно схеме канализации Юго-Западного района, шифр 397.01-НС/ЭС-ВТ/КТ в 2008 г.;

— к электрическим сетям ОАО «Улан-Удэ Энерго»: техническая возможность подключения имеется (потребная мощность 10 кВт, категория надежности 3);

— к сетям теплоснабжения: техническая возможность подключения отсутствует. Предусмотреть автономное теплоснабжение.

**ул. Весенняя, ул. Придорожная**

— к сетям водоснабжения: Подключение возможно от существующего водопровода п. Строитель, Д сущ = 400 мм, точку подключения согласовать с владельцами сети;

— к сетям канализации: подключение возможно к существующему коллектору п. Импульс. Разработать схему водоснабжения и водоотведения микрорайона застройки и согласовать её с ООО «Байкальские коммунальные системы»;

— техническая возможность подключения к электрическим сетям ОАО «Улан-УдэЭнерго» существует, потребная мощность — 10 кВт, категория надежности 3. Конкретная точка подключения определяется при обращении собственника объекта в установленном законом порядке в сетевую организацию;

— нет возможности подключения к тепловым сетям. Предусмотреть автономное теплоснабжение.

**ул. Военная**

— к сетям водоснабжения ООО «Байкальские коммунальные системы»: водоснабжение возможно от сущ. водопровода п. Радужный;

— к сетям канализации: сброс стоков предусмотреть в сущ. коллектор Моторостроительного завода Д сущ. 1000 мм;

— к электрическим сетям ОАО «Улан-УдэЭнерго»: техническая возможность подключения отсутствует. Для решения данного вопроса необходимо строительство ВЛ-10 кВ, трансформаторной подстанции, ВЛ-0,4 кВ. Затраты на строительство приблизительно составят 4 300 т. р.

— к сетям теплоснабжения: техническая возможность подключения отсутствует. Предусмотреть автономное теплоснабжение.

**Информация о плате за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения:**

— плата за технологическое присоединение к электриче-

ским сетям будет определена по тарифам, установленным РСТ РБ на момент заключения договора;

— оплата за подключение к сетям водоснабжения и канализации ООО «Байкальские коммунальные системы» осуществляется согласно Приказу ООО «Байкальские коммунальные системы» от 18.12.2012 г. № 131; утвержденные тарифы отсутствуют.

**В случае нахождения на земельном участке зеленых насаждений** и необходимости их вырубki требуется оформление разрешения на вырубку зеленых насаждений с оплатой компенсационной стоимости вырубаемых насаждений в соответствии с Законом Республики Бурятия от 05.05.2011 г. № 1997-IV «Об охране зеленых насаждений в населенных пунктах Республики Бурятия» и постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 22.10.2012 г. № 433 «Об утверждении Порядка вырубki (сноса), пересадки зеленых насаждений на территории г. Улан-Удэ». Место оформления разрешения на вырубку зеленых насаждений с оплатой компенсационной стоимости вырубаемых насаждений — Комитет городского хозяйства Администрации г. Улан-Удэ: г. Улан-Удэ, ул. Бабушкина, д. 25, каб. 507, тел.: 23-39-15, часы приема по рабочим дням: с 9.00 до 12.00 по местному времени, кроме среды.

**Для участия в аукционе необходимо:**

— внести задаток на счет Продавца:

**р/с 40302810600005000007 в ГРКЦ НБ РБ Банка России г. Улан-Удэ**

**БИК 048142001, ИНН 0323027176 КПП 032301001**

**Получатель: МУ «Комитет по финансам Администрации г. Улан-Удэ» (МУ «Комитет по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ», л/с 113.02.001.2)** не позднее даты окончания приема заявок;

— представить следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка (с формой бланка заявки можно ознакомиться на сайте Администрации г. Улан-Удэ: <http://ulan-ude-eg.ru/today/zemeln/konkurs/index.php>, федеральном сайте торгов: <http://www.torgi.gov.ru/>, либо по месту приема заявок);

2) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

**Выезд на осмотр участка на местности состоится 14.05.2014 г. в 15.30 от здания, расположенного по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Бабушкина, 25.**

**Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются по рабочим дням с 25.04.2014 г. по 30.05.2014 г. с 9.00 до 12.00 по местному времени с момента выхода настоящего извещения по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Бабушкина, 25, каб. 515, тел.: 23-58-97, 23-39-45.**

**Дата и время окончания приема заявок — 30.05.2014 г. 12.00 по местному времени.**

**Задаток должен поступить на счет продавца не позднее 30.05.2014 г.**

Протокол о признании претендентов участниками аукциона подписывается на следующий рабочий день после даты окончания приема заявок.

Победителем аукциона признается участник, номер которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов. Задаток, внесенный участником, признанным победителем аукциона, засчитывается Продавцом в счет платы за земельный участок. При уклонении или отказе победителя аукциона от подписания протокола или заключения договора купли-продажи земельного участка внесенный им задаток не возвращается.

Договор купли-продажи земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет.

Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, касающейся проведения аукционов, не нашедшей отражения в настоящем информационном сообщении, а также условиями договора купли-продажи земельного участка, формой заявки на участие в торгах, осмотра земельных участков обращаться по месту приема заявок: г. Улан-Удэ, ул. Бабушкина, д. 25, каб. 515, тел.: 23-58-97, 23-39-45. Информация также размещена на сайтах: <http://ulan-ude-eg.ru/today/zemeln/konkurs/index.php>, <http://www.torgi.gov.ru/>

**Председатель Комитета А.А. Кузовлева.**

## Муниципальный вестник города Улан-Удэ

Официальное периодическое печатное издание органов местного самоуправления городского округа «Город Улан-Удэ» издается с целью опубликования муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры

и иной официальной информации.

Учрежден решением сессии Улан-Удэнского городского Совета депутатов от 20.12.2012 г.

Издатель:

ООО «БайкалСтафГрупп»,  
г. Улан-Удэ, ул. Терешковой, 7,  
тел.: 297-057.

Отпечатано

ООО «Полигран»,  
г. Улан-Удэ, ул. Гагарина, 33  
Ответственный за выпуск  
Попова Ю.Ф. Тираж 300 экз.

### Места распространения тиража

- Администрация г. Улан-Удэ (ул. Ленина, 54).
- Администрация Советского района (ул. Советская, 23).
- Администрация Октябрьского района (ул. Павлова, 1).
- Администрация Железнодорожного района (ул. Октябрьская, 2).
- Администрация г. Улан-Удэ, (ул. Бабушкина, 25).
- Централизованная библиотечная система г. Улан-Удэ
- Межпоселенческие центральные библиотеки районов Республики Бурятия